

## **Analýza aktuálneho stavu procesu plánovania výkonu služby na Obvodných oddeleniach Policajného zboru**

Mgr. Bc. Liliana Réveszová<sup>1</sup>

doc. JUDr. Boris Löffler PhD.<sup>2</sup>

*ABSTRAKT: Vedecká štúdia „Analýza aktuálneho stavu procesu plánovania výkonu služby na Obvodných oddeleniach policajného zboru je súčasťou „Výskumu č. 130 Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností.“ Predmetná štúdia charakterizuje Policajný zbor ako jeden zo subjektov ochrany osôb a majetku v Slovenskej republike. Autori vedeckej štúdie ďalej charakterizovali Obvodné oddelenie policajného zboru, ako subjekt realizujúci policajnú verejno-poriadkovú činnosť pričom sústredili svoju pozornosť najmä na systemizáciu riadiacich a riadiaco výkonných funkcionárov a policajtov do pôsobnosti ktorých spadá proces plánovania výkonu služby. Ďalej vymedzili nosné teoreticko-spoločenské a právne aspekty procesu plánovania. V závere vedeckej štúdie podrobne charakterizovali a analyzovali jednotlivé plánovacie dokumenty (plán služieb, inštruktážny záznam), využívané v procese plánovania organizovania a riadenia výkonu policajnej verejno-poriadkovej činnosti Obvodných oddelení Policajného zboru.*

**Kľúčové slová:** *policajný zbor, služba poriadkovej polície, Obvodné oddelenie Policajného zboru, plánovanie, zásady a etapy plánovania policajnej verejno-poriadkovej činnosti, plánovacie dokumenty.*

*ABSTRACT: The scientific study “Analysis of the current state of the process of planning service performance in the Police Departments is part of the “ Research no. 130 Meteňko Jozef, Methods of research and development of police activities. ”The present study characterizes the Police Force as one of the subjects of protection of persons and property in the Slovak Republic. The authors of the scientific study further characterized the District Department of the Police Force as an entity carrying out police public order activities, while focusing their attention mainly on the sistemization of the executive and executive officers and police officers within the scope of the service planning process. Furthermore, they defined the main theoretical and social aspects of the planning process. At the end of the scientific study, they characterized and analyzed in detail the individual planning documents (service plan, instructional record) used in the process of planning the organization and management of police public order activities of the Police Department.*

**Keywords:** *Police Force, Police Service, Police Department, planning, principles and stages of Police Public Order Activity planning, planning documents.*

### **Úvod**

Policajný zbor je jedným zo subjektov, ktorý v podmienkach Slovenskej republiky zodpovedá za oblasť vnútornej bezpečnosti a verejného poriadku a prostredníctvom realizácie

---

<sup>1</sup> Mgr. Bc. Liliana Réveszová, asistent katedry manažmentu a informatiky, Akadémie PZ v Bratislave

<sup>2</sup> doc. JUDr. Boris LÖFFLER, vedúci katedry policajných vied, Akadémie PZ v Bratislave

policajno-bezpečnostnej činnosti<sup>3</sup> zabezpečuje plnenie úloh v oblasti ochrany osôb a majetku pred páchatelmi kriminality všetkého druhu. Z dôvodu špecializácie na konkrétne problematické oblasti, ktoré sú subsumované v jednotlivých druhoch kriminality sa policajný zbor následne člení na jednotlivé služby. Najpočetnejšou z týchto služieb je služba poriadkovej polície v ktorej pôsobnosti sa odráža široké spektrum aktivít, ktoré spadajú do oblasti realizácie policajnej verejno-poriadkovej činnosti. Proces realizácie policajnej verejno-poriadkovej činnosti predstavuje širokospektrálny záber činností odzrkadľujúcich sa v úlohách taxatívne vymedzených v § 2 Zákona o Policajnom zbore. Množstvo úloh, ktoré služba poriadkovej polície plní si vyžaduje i druhotnú špecializáciu v rámci vnútorných štruktúr služby poriadkovej polície. Uvedená špecializácia je zameraná na plnenie jednotlivých úloh v zmysle Zákona o Policajnom zbore a má za následok vytvorenie základných ako i špecializovaných zložiek a útvarov, ktoré následne plnia zverené úlohy. Jedným zo základných útvarov služby poriadkovej polície je i obvodné oddelenie Policajného zboru. Obsah a rozsah pôsobnosti Obvodných oddelení je natoľko široký, že si vyžaduje dôslednú aktivitu smerujúcu do oblasti plánovania výkonu policajnej verejno-poriadkovej činnosti. A práve problematika plánovania výkonu služby predstavuje predmet záujmu autorov vedeckej štúdie *Analýza aktuálneho stavu procesu plánovania výkonu služby na Obvodných oddeleniach policajného zboru ktorá je súčasťou „Výskumu č. 130 Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností.“*

### **1. Policajný zbor-služba poriadkovej polície subjekt ochrany osôb a majetku v Slovenskej republike**

**Policajný zbor** je ozbrojený bezpečnostný zbor, ktorý plní úlohy vo veciach vnútorného poriadku, bezpečnosti, boja proti zločinnosti vrátane jej organizovaných foriem a medzinárodných foriem a úlohy, ktoré pre Policajný zbor vyplývajú z medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky. Činnosť Policajného zboru kontroluje Národná rada Slovenskej republiky a vláda. Policajný zbor sa vo svojej činnosti riadi ústavou, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná<sup>4</sup>.

Policajný zbor možno charakterizovať ako ozbrojený bezpečnostný zbor pôsobiaci na **celom území Slovenskej republiky**. V oblasti vnútorného poriadku a bezpečnosti má **najvšeobecnejšie/univerzálne/postavenie**. Vo vzťahu k iným ozbrojeným zborom, štátnym orgánom, organizáciám a orgánom územnej samosprávy sa v jeho činnosti uplatňuje **princíp subsidiarity**. To znamená, že Policajný zbor plní tie úlohy pri ochrane vnútorného poriadku a bezpečnosti, ktoré nespádajú do oblasti pôsobnosti iných štátnych orgánov, organizácií alebo obcí.

Policajný zbor ako celok nie je právnickou osobou. Postavenie právnickej osoby majú iba niektoré jeho organizačné zložky, napríklad **krajské riaditeľstvá Policajného zboru**. Policajný zbor vystupuje v právnych vzťahoch prostredníctvom poverených fyzických osôb-policajtov, ktorí plnia jednotlivé úlohy Policajného zboru v štátno-služobnom vzťahu-v služobnom pomere.

Zákon o Policajnom zbore v § 4 stanovuje, že **Policajný zbor sa vzhľadom na potreby špecializácie /prieniku do jadra problémov/, ďalej vnútorne člení na jednotlivé služby**. Tieto

<sup>3</sup> Meteňko J., Výskum č.130 Výskum č. 130 Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností, s.3

<sup>4</sup> § 1 Zákon o Policajnom zbore č.171/93 Z. z. v aktuálnom znení.

služby pôsobia v rámci útvarov Policajného zboru, ktoré zriaďuje a zrušuje minister vnútra Slovenskej republiky. Tento zároveň určuje náplň ich činnosti a vnútornú organizáciu<sup>5</sup>.

Jednou z nich je i **služba poriadkovej polície, ktorá je službou najpočetnejšou**, pričom počet policajtov v nej zaradených tvorí takmer polovicu personálneho obsadenia Policajného zboru. Možno konštatovať, že služba poriadkovej polície svojim širokospektrálnym záberom konkrétnych činností, aktivít a pôsobností je v systéme služieb tvoriacich Policajný zbor službou **dominantnou**. Taktiež možno uviesť, že vzhľadom na spôsob realizácie jednotlivých činností či plnenia vymedzených úloh predstavuje služba poriadkovej polície pomyselný „**kontaktný - styčný bod**“ vo vzťahu **polícia - občan**, nakoľko svoju činnosť vykonáva nielen na základe **princípu subsidiarity** /v nadväznosti na problematiku ochrany verejného poriadku/, ale i na základe **princípu verejnosti a transparentnosti** / čo znamená, že jej činnosť je v prevažnej väčšine prípadov vykonávaná v služobnej rovnosťate a verejne/. Práve táto skutočnosť zaväzuje príslušníkov služby poriadkovej polície k tomu, aby plnenie jednotlivých úloh realizovali zodpovedným spôsobom, ktorý bude o činnosti Policajného zboru vytvárať pozitívny obraz v očiach širokej verejnosti a prehlbovať tak jeho **dôveryhodnosť**.

### **Organizačná štruktúra služby poriadkovej polície a útvary služby poriadkovej polície**

Organizáciu útvarov PZ, prostredníctvom ktorých pôsobí služba poriadkovej polície, možno podľa niektorých autorov z hľadiska vertikálnej roviny<sup>6</sup> členiť na:

- **Riadiaci útvary**, kde zaraďujeme Prezídium PZ,
- **Riadiaco-výkonný útvary**, kde zaraďujeme Krajské riaditeľstvo PZ,
- **Výkonný útvary**, kde zaraďujeme Okresné riaditeľstvo PZ.

Uvedené útvary majú vlastnú vnútornú organizačnú štruktúru rozdeľujúcu sa ďalej na menšie časti, ktorými sú úrady, oddelenia, odbory či skupiny. Vnútorná organizácia jednotlivých útvarov je upravená v **organizačných poriadkoch**, ktoré upravujú postavenie, pôsobnosť, riadenie, oprávnenia i zodpovednosť príslušných útvarov a musia byť v súlade so vzorovým organizačným poriadkom.<sup>7</sup>

### **Prezídium Policajného zboru**

Jeho pôsobnosť vychádza z pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo) ako ústredného orgánu štátnej správy Slovenskej republiky upravenej v Ústave Slovenskej republiky, ústavných zákonoch, zákonoch a iných všeobecne záväzných právnych predpisoch, medzinárodných zmluvách a dohodách, organizačnom poriadku ministerstva a iných interných predpisoch<sup>8</sup>.

Prezídium je sekciou ministerstva pre riadenie a vo vymedzenom rozsahu spolupôsobí v mnohých oblastiach ochrany spoločnosti a spoločenských vzťahov. Jedným z odborov pôsobiacich na Prezídium PZ je i Odbor poriadkovej polície.

<sup>5</sup>§ 4 ods. 2 zákona č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore

<sup>6</sup>CUEBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru*. s. 62.

<sup>7</sup>CUEBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru*. s. 62.

<sup>8</sup>Čl. 2 Nariadenia prezidenta Policajného zboru č. 11/2004 o organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru v znení neskorších predpisov

**Odbor poriadkovej polície P PZ<sup>9</sup>**, ako sme už vyššie uviedli, plní v hierarchickej štruktúre služby poriadkovej polície (ďalej len SPP) funkciu riadiacu a vnútorne sa člení nasledovne:

- *Oddelenie poriadkovej polície,*
- *Oddelenie dohľadu nad činnosťou obecnej polície,*
- *Poriečne oddelenie.*<sup>10</sup>

### **Krajské riaditeľstvo Policajného zboru**

Krajské riaditeľstvo Policajného zboru (ďalej len KR PZ) *je riadiacim a výkonným územným útvarom* Policajného zboru na plnenie úloh zverených do pôsobnosti PZ v územnom obvode kraja. Riadi a po odbornej stránke usmerňuje a kontroluje činnosť okresných riaditeľstiev PZ v územnom obvode kraja. Vystupuje ako samostatný právny subjekt a jeho pôsobnosť vychádza zo Zákona o Policajnom zbore, ako aj z interných predpisov vydávaných v pôsobnosti ministerstva.<sup>11</sup>

**Odbor poriadkovej polície KR PZ** plní funkciu riadiaco-výkonnú a *spravidla* (*pripúšťa sa istá možnosť vzniku rozdielov v rámci jednotlivých krajských riaditeľstiev podmienená objektívnym posúdením policajno-bezpečnostnej situácie v územnom obvode kraja a následného, adekvátneho, racionálneho pretransformovania jeho organizačného zloženia v záujme zefektívnenia plnenia konkrétnych úloh*) sa člení nasledovne:

- oddelenie poriadkovej a správnej služby,
- pohotovostný policajný útvar,
- pohotovostná motorizovaná jednotka,
- oddelenie služobnej kynológie.<sup>12</sup>

### **Okresné riaditeľstvo Policajného zboru**

Okresné riaditeľstvo Policajného zboru (ďalej len OR PZ) *je výkonným útvarom* Policajného zboru na plnenie úloh zverených do pôsobnosti Policajného zboru v územnom obvode okresu. Je riadené po odbornej stránke krajským riaditeľstvom Policajného zboru. Jeho pôsobnosť vychádza zo zákona o Policajnom zbore a z ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj interných predpisov vydaných v pôsobnosti Ministerstva vnútra SR. Jedným z odborov v rámci jeho organizačnej štruktúry je i *Odbor poriadkovej polície*.<sup>13</sup>

**Odbor poriadkovej polície OR PZ** sa „*spravidla*“ (podobne ako je tomu u krajských riaditeľstiev) člení na:

- *Obvodné oddelenie Policajného zboru* a policajné stanice,
- Oddelenie služobnej kynológie,

---

<sup>9</sup>Čl. 39 Nariadenia prezidenta Policajného zboru č. 16/2008 o organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru, v znení neskorších predpisov

<sup>10</sup>Čl. 39 Nariadenia prezidenta Policajného zboru č. 16/2008 o organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru

<sup>11</sup>Čl. 2 ods. 1 Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku krajského riaditeľstva Policajného zboru č. 71/2003, v znení neskorších predpisov

<sup>12</sup>Čl. 5 ods. 1 písm. k Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku krajského riaditeľstva Policajného zboru č. 71/2003, v znení neskorších predpisov

<sup>13</sup>Čl. 2 ods. 1 Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku okresného riaditeľstva Policajného zboru č. 58/2003, v znení neskorších predpisov

- Oddelenie dokladov v sídle okresného riaditeľstva.<sup>14</sup>

Uvedené útvary majú vlastnú vnútornú organizačnú štruktúru rozdeľujúcu sa ďalej na menšie časti, ktorými sú úrady, oddelenia, odbory či skupiny.<sup>15</sup>

**Podoba organizačnej štruktúry<sup>16</sup>**, resp. konkrétne usporiadanie oddelení na jednotlivých odboroch, **býva veľmi často reštrukturalizované** v nadväznosti na špecifické požiadavky viažuce sa k efektívnosti plnenia konkrétnych bezpečnostných úloh, ako aj v nadväznosti na úroveň a vývoj policajno-bezpečnostnej situácie v spoločnosti, v územnom obvode krajského či okresného riaditeľstva. Z tohto dôvodu dlhodobo stabilné členenie a usporiadanie oddelení na jednotlivých odboroch **nemožno fixne nadčasovo definovať** a uvedené členenie treba chápať ako členenie viažuce sa k príslušnej vývojovej etape pôsobenia vybraných útvarov na jednotlivých stupňoch riadenia.<sup>17</sup>

Keď charakterizujeme službu poriadkovej polície je nutné poukázať na to, že jednou z jej charakteristických črtí je jej bezprostrednosť, pretože plní úlohy v priamom kontakte s občanmi, organizáciami, podnikateľmi, právnickými osobami a pod.. **Medzi jej hlavné úlohy patrí zaisťovanie bezpečnosti, ochrana verejného poriadku a boj s trestnou činnosťou**. Tieto úlohy sú v rozhodujúcej miere zaisťované výkonnými organizačnými zložkami služby poriadkovej polície za využitia jej vlastných síl a prostriedkov. **Možno konštatovať, že služba poriadkovej polície je jednou z najdôležitejších služieb polície. A práve táto služba prispieva v potrebnom rozsahu k vytváraniu podmienok pre činnosť ostatných policajných služieb**.<sup>18</sup>

Úlohy pre službu poriadkovej polície sú vymedzené v zákone o Policajnom zbore a pre činnosť útvarov služby poriadkovej polície Slovenskej republiky konkretizované v príslušnej internej normatívnej úprave jednotlivých zložiek. Samotné úlohy služby poriadkovej polície je treba chápať predovšetkým ako úlohy, ktoré sú zverené do kompetencie výkonným organizačným článkom ako špecializovanému subjektu poriadkovej služby. Činnosť poriadkovej služby má všestranný charakter a jej ťažisko spočíva predovšetkým v realizácii úloh na úseku správneho zamerania verejno-poriadkovej činnosti<sup>19</sup> so zameraním na ochranu verejného poriadku ako aj na úseku trestnoprávnom.<sup>20</sup>

Služba poriadkovej polície teda predstavuje špecializovaný, výkonný a vnútorne štruktúrovaný aparát najpočetnejšej z policajných služieb. Prívlastok špecializovaný je nutné chápať v tomto zmysle slova tak, že sa ide o službu zameranú, špecializovanú, na riešenie problematiky verejného poriadku, boja prevažne s drobnou pouličnou kriminalitou a pod. Tento výklad charakteristiky služby poriadkovej polície je však nutné dokresliť konštatovaním, že

<sup>14</sup>Čl. 4 ods. 1 písm. e) Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku okresného riaditeľstva Policajného zboru č. 73/2009, v znení neskorších predpisov

<sup>15</sup>CULBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru*. s. 62.

<sup>16</sup>Výskum č. 130 Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností, s. 9.

<sup>17</sup>KOČAN, Š., LÖFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s.126.

<sup>18</sup>CHMELA, Z. 2007. *Management výkonných organizačných článkov*. s. 7.

<sup>19</sup>MACEK, P. a FILÁK, A. v diele *Základy teórie policejnej bezpečnostnej činnosti, charakterizovali verejno- -poriadkovú činnosť ako „zložitý systém, na ktorom participujú rôznorodé subjekty“ a že ide o realizáciu činnosti v oblasti ochrany verejného poriadku a bezpečnosti, tvoriacu organickú súčasť vnútorných vecí*

<sup>20</sup>CHMELA, Z. 2007. *Management výkonných organizačných článkov*, s. 9.

i napriek uvedenej špecializácii sa ide o službu, ktorá v podstate komplexne zaisťuje plnenie úloh vo zverenom teritóriu.<sup>21</sup>

Obsahová náplň výkonu policajnej verejno-poriadkovej činnosti realizovanej službou poriadkovej polície v sebe zahŕňa natoľko rozsiahle spektrum špecifických problémov a cieľových oblastí, že i v rámci nej je nutné v nadväznosti na špecializáciu jednotlivých činností prerozdeliť jednotlivé kompetencie medzi jej útvary v rámci nej pôsobiace. V nasledujúcom členení zadefinujeme útvary služby poriadkovej polície, spolupodieľajúce sa na ochrane verejného poriadku a bezpečnosti s akcentom na špecializáciu konkrétnych činností nimi vykonávaných pri eliminácii protiprávných konaní počas *výkonu policajnej verejno-poriadkovej činnosti*<sup>22</sup>.

#### **Základné útvary služby poriadkovej polície:**

- **obvodné oddelenie,**<sup>23</sup>
- pohotovostná motorizovaná jednotka.

#### **Ďalšie špecializované útvary služby poriadkovej polície:**

- poriečne oddelenie,
- pohotovostný policajný útvar.

Vzhľadom na obsahové zameranie vedeckej štúdie sa v ďalšej časti tejto kapitoly rozhodli jej autori venovať charakteristike Obvodných oddelení Policajného zboru.

#### **2. Obvodné oddelenie Policajného zboru nosný základný útvar realizujúci policajnú verejno-poriadkovú činnosť**

**Obvodné oddelenie Policajného zboru** je základným a možno konštatovať, že i nosným útvarom služby poriadkovej polície. Je tomu tak preto, že občania, ktorí chcú komunikovať s Policajným zborom ohľadne riešenia akýchkoľvek problémov, policajne relevantných udalostí, či hľadajúci pomoc alebo radu, riešia tieto záležitosti a komunikujú prvotne a najčastejšie práve s príslušníkmi obvodných oddelení služby poriadkovej polície, bez ohľadu na to, či sa osobne dostavia na útvar polície, alebo či policajt po oznámení policajne relevantnej udalosti na operačné stredisko či stálu službu obvodného oddelenia príde na miesto tejto udalosti. A práve na základe tohto prvotného kontaktu, tejto prvotnej komunikácie, následne posudzujú občania spôsobilosť, kompetentnosť polície ako celku riešiť ich problém a tým pádom si aj formujú svoj názor ohľadne dôveryhodnosti Policajného zboru ako inštitúcie. Je preto nesmierne dôležité, akým spôsobom sa dokáže policajt zaradený na obvodnom oddelení Policajného zboru zhostiť poslania, ktoré má pri plnení svojich povinností vykonávať, či dokáže nadviazať kontakt s občanmi a získa si ich dôveru, alebo nie.

<sup>21</sup>MACEK, P., FILÁK, A. 2002. *Poriadková činnosť polície*, obecná časť. s. 66.

<sup>22</sup>MACEK, P. a FILÁK, A. v diele *Základy teórie policejnej bezpečnostnej činnosti, charakterizovali verejno- -poriadkovú činnosť v užšom poňatí ako činnosť vyvíjanú predovšetkým službou poriadkovej polície, ale i ďalšími policajnými službami. V širšom poňatí potom tiež ako činnosť subjektov ďalších prístupujúcich k už uvedeným, ktoré sú zo zákona garantmi plnenia úloh v oblasti poriadkovej činnosti ibaže na základe zákonov aj všeobecne záväzných právnych predpisov spolupracujú s ďalšími subjektmi poriadkovej činnosti.*

<sup>23</sup>KOČAN, Š., LÖFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s. 105.

## Dislokácia, typizácia a systemizácia Obvodných oddelení PZ

Pre lepšie pochopenie problematiky činnosti obvodných oddelení je nevyhnutné ozrejmiť si niektoré termíny, ktoré objasňujú základné náležitosti, na ktorých je postavená činnosť nielen týchto útvarov, ale v istej modifikácii i ostatných útvarov služby poriadkovej polície.

Prvotne je dôležité zadefinovať priestorové vymedzenie určujúce umiestnenie obvodného oddelenia do určitého *teritória, resp. vyšpecifikovať miesto*, kde bude plniť jednotlivé úlohy vyplývajúce preň z príslušnej normatívnej úpravy a určujúce jeho miestnu príslušnosť.

Termín *dislokácia*. Pre dislokáciu obvodného oddelenia sú dôležité najmä:

- *demografická a ekonomicko-sociálna charakteristika teritória* (rozloha územia, počet obyvateľov a hustota osídlenia),
- *špecifika teritória* (či sa ide o strediská spoločenského a kultúrneho života, cudzineckého ruchu, rekreačné a kúpeľné strediská, prihraničné oblasti, oblasti dôležité z hľadiska obrany štátu a pod.),
- *bezpečnostná situácia v teritórii* (rozsah a druhy kriminality, stav a úroveň verejného poriadku, stav na úseku dopravno-bezpečnostnej činnosti, hroziace nebezpečenstvo či riziká vyplývajúce z protispoločenskej činnosti osôb pôsobiacich v teritórii).<sup>24</sup>

*Sídlo obvodného oddelenia Policajného zboru* predstavuje miesto, kde bude obvodné oddelenie z hľadiska polohy umiestnené v teritórii, v ktorom má realizovať svoju pôsobnosť a plniť jednotlivé úlohy. Určuje sa tak, aby spravidla zodpovedalo sídlam obvodných úradov, alebo aby ich sídlo bolo v najväčšej obci, ktorá je centrom tzv. spádového územia (obec, v ktorej sa stretávajú najvýznamnejšie siete, dopravné uzly, obchodné strediská, priemyselné zóny, poprípade strediská spoločenského, kultúrneho, či rekreačného života). Dôležitou požiadavkou pri zriaďovaní sídla obvodného oddelenia Policajného zboru je i stav a úroveň bezpečnostnej situácie v danom teritórii, taktiež jeho dostupnosť pre občanov a v neposlednom rade i možnosť efektívnej a účinnej realizácie policajnej verejno-poriadkovej činnosti.

Teritórium, kde obvodné oddelenie Policajného zboru plní svoje úlohy, je *územným obvodom obvodného oddelenia*. Rozloha územného obvodu obvodného oddelenia je určovaná tak, aby realizácia policajnej verejno-poriadkovej činnosti bola čo najefektívnejšia a najúčinnnejšia.<sup>25</sup> Územný obvod obvodného oddelenia je teda určený tak, aby nezasahoval do územnej pôsobnosti dvoch alebo viacerých obvodných úradov. Taktiež nemôže zasahovať do územných obvodov ďalších okresných riaditeľstiev, ktorých územné obvody tvoria aj hranice územných obvodov jednotlivých obvodných oddelení. Hranice územného obvodu jedného obvodného oddelenia sú teda hranicami územného obvodu iného obvodného oddelenia.

<sup>24</sup>čl. 2 Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky č. 80/2004 o zásadách dislokácie, typizácie a systemizácie základných útvarov, v znení neskorších predpisov

<sup>25</sup>CULBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru*. s. 71.

Menšou časťou, na ktoré sa z hľadiska efektivity plnenia jednotlivých úloh delia územné obvody obvodných oddelení, sú **územné časti obvodu**. Táto teritoriálna časť územného obvodu predstavuje územie, v ktorom príslušní referenti s územnou a objektovou zodpovednosťou vykonávajú obchôdzkovú službu. Označenie územných častí obvodu sa realizuje formou arabských číslíc (1,2,3).<sup>26</sup>Rozdelenie územného obvodu obvodného oddelenia na jednotlivé časti obvodu má v kompetencii riaditeľ obvodného oddelenia. Pri ich tvorbe je potrebné zohľadňovať viacero hľadísk, ktoré môžu v konečnom dôsledku pozitívne či negatívne ovplyvniť samotný výkon policajnej verejno-poriadkovej činnosti. Riaditeľ musí mať dokonalú znalosť celého územného obvodu obvodného oddelenia ako i bezpečnostnej situácie v územnom obvode, aby dokázal efektívne prerozdeliť hranice a rozlohu jednotlivých územných častí obvodu. Pri tejto činnosti musí prihliadnuť i na reálne možnosti personálneho obsadenia týchto územných častí obvodu policajtmi vzhľadom na plánovaný stav policajtov, ktorý má reálne k dispozícii. Ideálny stav by nastal, ak by bolo možné obsadiť každú územnú časť obvodu obvodného oddelenia dvoma policajtmi, čo však vzhľadom na súčasný plánovaný stav síl obvodného oddelenia Policajného zboru nie je reálne možné. Faktom však zostáva, že pokiaľ má byť výkon policajnej verejno-poriadkovej činnosti zabezpečený na želanú úroveň, je nevyhnutné, aby bol na každú jednu územnú časť obvodu pridelený aspoň jeden referent s územnou a objektovou zodpovednosťou. Územné časti obvodu sú tvorené tak, aby zahŕňali územie jednej obce, mestské štvrte, niekoľko ulíc, na ktorých sa nachádzajú dôležité objekty a pod.

Spravidla najmenšou teritoriálnou jednotkou, v ktorej policajti obvodného oddelenia plnia jednotlivé úlohy, je **úsek hliadky**.<sup>27</sup> Nemusí tomu tak byť, ak je rozloha a rozmiestnenie územnej časti obvodu totožná s úsekom hliadky. Tento variant je prípustný, neprípustná je však možnosť situácie, ak by jeden úsek hliadky zasahoval súčasne do dvoch či viacerých územných častí obvodu. Ďalej platí, že jedna územná časť obvodu môže byť rozdelená na viacero úsekov hliadky. Riaditeľ rozhodujúci o teritóriu určeného ako úsek hliadky by mal pri tejto činnosti zohľadňovať analýzu verejno-poriadkovej situácie v danom teritóriu, rozmiestnenie dôležitých objektov, polohu stredísk kultúrneho či cestovného ruchu.<sup>28</sup> Nezriedka sa stáva, že vo väčších mestách je úsekom hliadky námestie či dokonca len jedna ulica. Zatiaľ čo územná časť obvodu je pridelená aspoň jednému policajtovi (referentovi s územnou a objektovou zodpovednosťou), úsek hliadky nie je pridelený stabilne žiadnemu z referentov vykonávajúcich hliadkovú službu. Zloženie hliadok, ako i miesto ich pôsobenia bývajú pravidelne menené. Úseky hliadky sú označované veľkým tlačeným písmenom abecedy (A,B,C).<sup>29</sup>

Ďalej je potrebné ozrejmiť si, **kto a v akom počte** bude realizovať plnenie jednotlivých úloh. Z tohto hľadiska budeme hovoriť o termínoch systemizácia a typizácia.

**Systemizácia a typizácia** sú termíny, ktorá spolu veľmi úzko súvisia. Zatiaľ čo **typizácia** predstavuje **počet policajtov** zaradených v rámci plánovaného stavu na obvodnom oddelení Policajného zboru, **systemizácia** predstavuje zaradenie týchto policajtov do

---

<sup>26</sup>CUEBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenie Policajného zboru*. s. 72.

<sup>27</sup>KOČAN, Š., LÖFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s. 392.

<sup>28</sup>CUEBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenie Policajného zboru*. s. 72.

<sup>29</sup>CUEBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenie Policajného zboru*. s. 72.



jednotlivých *funkcií*. Hovoríme o funkčných miestach policajtov systemizovaných v tabuľkách zloženia a počtov.<sup>30</sup>

**Súčasný stav typizácie na obvodnom oddelení Policajného zboru je nasledovný:**

- I. typ - **56** a viac miest policajtov,
- II. typ - **31 až 55** miest policajtov,
- III. typ - **16 až 30** miest policajtov.

V odľahlých alebo ďalej položených miestach územného obvodu základného útvaru, kde si to bezpečnostná situácia vyžaduje, v kúpeľných a rekreačných miestach, v rozsiahlych objektoch alebo v prípadoch, keď sú veľké vzdialenosti medzi základnými útvarmi, môže byť zriadená *policajná stanica*. Policajnú stanicu zriaďuje riaditeľ okresného riaditeľstva Policajného zboru ako vysunuté pracovisko základného útvaru s počtom **3 až 8 miest** príslušníkov Policajného zboru.<sup>31</sup>

**Súčasný stav systemizácie na obvodnom oddelení Policajného zboru môže byť nasledovný:**

- *riaditeľ*,
- *1. zástupca riaditeľa*,
- *2. zástupca riaditeľa*,
- zástupca riaditeľa len na obvodnom oddelení III. typu,
- referent špecialista - poverený policajt, ak je počet poverených policajtov vyšší ako 14,
- starší referent poverený policajt,
- starší referent pre prácu v komunitách,
- *starší referent pre riadenie policajnej stanice*,
- *starší referent pre riadenie referentov*,
- referent stála služba - len na obvodných oddeleniach I. a II. typu,
- referent s územnou a objektovou zodpovednosťou,
- referent - len na obvodných oddeleniach I. a II. typu,
- odborný referent,
- samostatný referent.

## **Režimy činnosti Obvodných oddelení PZ**

Poslednou kategóriou, ktorú je potrebné ozrejmiť si pri objasňovaní termínov, z ktorých vychádza činnosť obvodných oddelení, sú *režimy*, v ktorých obvodné oddelenie vykonáva

---

<sup>30</sup>CULBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenie Policajného zboru*. s. 73.

<sup>31</sup>čl. 3 ods. 5 Nariadenia Ministra vnútra Slovenskej republiky č. 80/2004 o zásadách dislokácie, typizácie a systemizácie základných útvarov, v znení neskorších predpisov

svoju činnosť a plní úlohy. Režimy, v ktorých obvodné oddelenie Policajného zboru realizuje prevažnú časť svojich úloh, sú:

- **bežný výkon služby,**
- **zvýšený výkon služby.**

Ďalšími vyššími špecifickými režimami či vyššími formami konania, v ktorých v prípade potreby možno konať a plniť bezpečnostné úlohy sú:

- **policajno-bezpečnostné opatrenie,**
- **policajno-bezpečnostná akcia.**

**Bežný výkon služby**, v ktorom najčastejšie obvodné oddelenia plnia svoje úlohy, predstavuje stabilnú verejno-poriadkovú situáciu ničím sa nevymykajúcu normálu zaužívanému v danej oblasti a danom čase. Ide teda o stabilnú úroveň bezpečnostnej situácie, pričom žiadne indikátory nenasvedčujú či nepoukazujú na tú skutočnosť, že by malo dôjsť ku zhoršeniu tejto situácie. K zabezpečeniu tohto stavu postačuje zaužívaná úroveň realizácie príslušných činností vyznačujúcich sa obvyklou organizáciou a taktikou pri výkone jednotlivých foriem činnosti.

**Zvýšený výkon služby**<sup>32</sup> predstavuje stav, ktorý z hľadiska organizácie a taktiky realizácie jednotlivých činností príslušnými formami vyžaduje operatívny spôsob reakcie na vzniknuté predpokladané zhoršenie stavu verejno-poriadkovej situácie. Neznamená to však, že by bolo potrebné ovplyvňovať celkovú početnosť policajtov v tom dni a v čase velených do výkonu služby. Ide o operatívno-taktické prerozdelenie pôvodne zamýšľaného obsadenia jednotlivých územných obvodov či úsekov hliadky na základe indícií objektívne zhodnocujúcich stav a úroveň verejno-poriadkovej situácie v územnom obvode obvodného oddelenia. V empirickej rovine to znamená, že nemusíme navyšovať počet policajtov v konkrétnom operačnom dni, ako ani počet či jednotlivé druhy prostriedkov, poprípade vypracovávať osobitné plány konania a postupov. Podstata realizácie zvýšeného výkonu služby spočíva v tom, že prehodnotíme a následne presunieme pôvodne zamýšľané personálne obsadenie teritória takým spôsobom, že sa zvýši koncentrácia týchto síl v tej územnej časti obvodu či v tých úsekoch hliadky, v ktorých predpokladáme zhoršenie na úseku kvality verejno-poriadkovej situácie.

**Policajno-bezpečnostným opatrením** rozumieme činnosť vykonávanú Policajným zborom v zmysle zákona, spravidla i za účasti iných orgánov či subjektov, formou spolupráce, pôsobením na objekty, ktoré konajú či správajú sa protiprávne alebo v rozpore s dobrými mravmi za účelom zaistenia želaného stavu verejného poriadku a bezpečnosti.

#### **Základné znaky policajno-bezpečnostného opatrenia:**

- ide o reakciu na vzniknutý problém, ktorý môže mať podobu predpokladaného či reálne zhoršeného stavu verejno-poriadkovej situácie,
- problém nemožno vyriešiť či eliminovať v rámci nižších režimov, a to bežným ani zvýšeným výkonom služby,
- je potrebné koordinovať jednotlivé činnosti a použiť vyššiu formu organizácie a taktiky,

---

<sup>32</sup>KOČAN, Š., LÖFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s. 110.

- v rámci opatrení býva spravidla navýšený počet síl oproti stavom obvyklým pri výkone bežného či zvýšeného výkonu služby,
- opatrenie môže mať charakter preventívny, ako i represívny.

**Policajno-bezpečnostná akcia** predstavuje režim, v rámci ktorého Policajný zbor cielene a zamerane v zmysle zákona sám alebo v odôvodnených prípadoch i v spolupráci s inými orgánmi, inštitúciami či subjektmi za využitia všetkých dostupných, relevantných informácií, koordinácie nasadených síl a použitých prostriedkov, uplatnenia najvyššieho možného stupňa organizácie a taktiky zabezpečuje v priebehu ohraničeného časového úseku plnenie úloh na úseku eliminácie protiprávných konaní ako i negatívneho stavu policajno- - bezpečnostnej situácie v určitom teritóriu.

### **Základné znaky policajno-bezpečnostnej akcie:**

- ide o reakciu na vzniknutý problém, ktorý môže mať podobu predpokladaného či reálne výrazne zhoršeného stavu verejno-poriadkovej situácie,<sup>33</sup>
- problém nemožno vyriešiť či eliminovať v rámci nižších režimov, a to zvýšeným výkonom služby ani v rámci policajno-bezpečnostného opatrenia,
- je potrebné koordinovať jednotlivé činnosti a použiť najvyššiu možnú formu organizácie a taktiky,
- pri realizácii akcie býva spravidla navýšený počet síl, ako i prostriedkov,
- akcia môže mať charakter preventívny, ako i represívny,
- v rámci akcie možno realizovať viaceré opatrení (opačným spôsobom to však nie je možné, nakoľko nemožno v rámci nižšieho režimu realizácie činnosti realizovať režim vyšší),
- pri jej výkone je potrebné, aby koordinátor disponoval informáciami v potrebnom množstve a v potrebnej kvalite (v najväčšom možnom množstve a najvyššej kvality),
- predstavuje najvyššiu možnú úroveň reakcie na vzniknutý problém uskutočňovanú Policajným zborom,
- trvá spravidla len krátky časový úsek (niekoľko hodín),
- za účelom jej účelného a efektívneho vykonania sú spracovávané typové projekty.

Ako sme už vyššie uviedli, obvodné oddelenie Policajného zboru je útvarom základným a nosným. Spektrum jeho zamerania pri plnení jednotlivých úloh je preto veľmi široké a obsahuje celý rad úloh, plnením ktorých vytvárajú obvodné oddelenia východiskovú pozíciu pre ostatné služby Policajného zboru.

Taktiež možno konštatovať, že z hľadiska vonkajšieho prostredia obvodné oddelenia realizujú svojou činnosťou tzv. **ochrannú funkciu**, čo znamená, že realizáciou policajnej

---

<sup>33</sup>CULBA, M., KEAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru.* s. 98.

verejno-poriadkovej činnosti pôsobí pri uskutočňovaní svojho poslania ako služba verejnosti, občanom i cudzincom.

Ochranná funkcia spočíva v ochrane konkrétnych hodnôt a spoločenských vzťahov. Ide o jednu zo základných funkcií štátu. V modernej dobe majú funkcie štátu spravidla písaný normatívny základ. Podstata ochrannej funkcie sa tak premieta v úlohách, právomoci i zákonom splnomocnení. Prioritné postavenie profesionálneho subjektu pri zabezpečovaní ochrannej funkcie, teda v našom poňatí najmä obvodného oddelenia Policajného zboru, vychádza z potreby nevyhnutnej profesionálnej úrovne, materiálnej náročnosti a najmä schopnosti reagovať rýchlym použitím všetkých dostupných prostriedkov k riešeniu vzniknutej situácie. Obvodné oddelenie Policajného zboru uskutočňuje ochrannú funkciu v relatívne široko stanovených úsekoch, pričom ochrana verejného poriadku je len jedným z týchto úsekov. Pre obvodné oddelenie Policajného zboru ako profesionálny subjekt tak možno uviesť, že ochrannú funkciu zabezpečuje v jeho územnom obvode plnením úloh na nasledujúcich úsekoch<sup>34</sup>:

- ochrany verejného poriadku,
- boja proti trestnej činnosti,
- zabezpečovania bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky,
- dokladov a evidencií,
- odhaľovania, objasňovania, oznamovania a prejednávania priestupkov,
- trestného konania,
- kontroly v rámci pohraničného územia,
- správy štátnej hranice.

### **Organizačno - taktické formy činnosti a metódy činnosti OO PZ**

Policajná verejno-poriadková činnosť predstavuje systém krokov, operácií a techník vykonávaných v zmysle zákona a interných predpisov, smerujúcich navonok do prostredia, s cieľom eliminovať reálne či predpokladané negatívne javy ohrozujúce želanú úroveň stavu verejného poriadku a vnútornej bezpečnosti v spoločnosti. Tento cieľavedomý, zámerný a koordinovaný spôsob postupu subjektov pôsobiacich v rámci organizačnej štruktúry služby poriadkovej polície pri plnení vytýčených cieľov v oblasti výkonnej ochrany verejného v sebe zahŕňa náležitosti (determinanty) určujúce charakter reakcie na tieto negatívne javy, prostredníctvom ktorej tieto včas a efektívne eliminuje. Úspešnosť tohto konania je teda podmienená včasnou, operatívnou a adekvátnou reakciou kompetentných subjektov a ich spôsobilosťou odzrkadľujúcou sa v schopnosti účelne a efektívne konať z pohľadu organizácie a taktiky následne realizovaných činností. Bez adekvátnej reakcie z pohľadu organizácie a taktiky následných činností nie je možné dosiahnuť požadovanú úroveň kvality verejného poriadku a vnútornej bezpečnosti v spoločnosti. **Forma**, ktorou policajné poriadkové orgány

---

<sup>34</sup>CULBA, M., KLAČAN, M. *Vybrané problémy verejného poriadku, jeho ochrany a činnosti obvodného oddelenia Policajného zboru*. s. 81.

navonok pôsobia pri výkone policajnej verejno-poriadkovej činnosti sa môže v konečnom dôsledku pozitívne či negatívne odzrkadliť i na verejnej mienke, a preto je nesmierne dôležitá.

V zmysle aktuálnej právnej úpravy v súčasnosti rozlišujeme nasledovné **organizačno-taktické formy činnosti** obvodného oddelenia, prostredníctvom ktorých pôsobí pri plnení svojich úloh:

- stála služba,<sup>35</sup>
- hliadková služba,
- obchôdzková služba,
- hlásna služba,
- administratívne práce,
- ostatná služobná činnosť.

Úspešnosť a efektívnosť realizácie policajnej verejno-poriadkovej činnosti priamo závisí i od schopnosti výberu vhodnej **metódy**, prostredníctvom ktorej policajný poriadkový orgán pôsobí navonok do prostredia pri plnení bezpečnostných úloh a eliminácii kriminality. Metóda aplikovaná prostredníctvom činnosti služby poriadkovej polície tvorí vnútornú náplň tvoriacu obsah vykonávaných organizačno-taktických foriem činnosti, prostredníctvom ktorých je zvyčajne prezentovaná smerom ku konkrétnym adresátom. Každá metóda činnosti má teda konkrétnu formu realizácie, ktorou sa prejavuje navonok a ktorá má povahu služobnej činnosti alebo služobného zákroku a súčasne vyjadruje i obsah činnosti alebo služobného zákroku. Zároveň vyjadruje i obsah činnosti pri ochrane verejného poriadku a v boji s protiprávnou činnosťou.<sup>36</sup>

**Metóda v policajno-bezpečnostnej činnosti** predstavuje systém krokov, operácií, techník a postupov, ktorými policajno-bezpečnostný subjekt prostredníctvom jednotlivých foriem činnosti pôsobí na objekt záujmu a dosahuje pozitívny stav pri plnení bezpečnostných cieľov v boji s protiprávnou činnosťou.

Základnú systematiku metód v policajno-bezpečnostnej činnosti tvoria:

- **najvšeobecnejšie metódy**- tieto sú použiteľné v akejkoľvek oblasti ľudského poznania. Do tejto skupiny patria napríklad metódy filozofické, gnozeologické.
- **všeobecné metódy**- medzi všeobecné metódy môžeme zaradiť predstavivosť, intuíciu pozorovanie, popisovanie, meranie, porovnávanie, analógiu, experimentovanie, modelovanie, štatistiku a pod..
- **špecifické metódy**- tieto sú príznačné pre činnosť policajno-poriadkových orgánov a do tejto skupiny patrí napríklad prieskum, anketovanie, expertízne hodnotenie, ďalej metódy operatívno-pátracej či dopravno-bezpečnostnej, ako i **verejno-poriadkovej činnosti**.<sup>37</sup>

<sup>35</sup>KOČAN, Š., LÖFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s. 162.

<sup>36</sup>CHOMA, P. 2007. *Poriadková činnosť polície*, III diel. s. 33.

<sup>37</sup>BERŽI, L. 1996. *Teória policajno-bezpečnostných služieb*, všeobecná časť. s. 83.

V praktickej rovine sú pre činnosť útvarov vykonávajúcich policajnú verejno- -poriadkovú činnosť charakteristické najmä:

- **preventívna metóda** policajnej verejno-poriadkovej činnosti,
- **represívna metóda** policajnej verejno-poriadkovej činnosti.

V poslednej dobe však silnejú hlasy prezentujúce názor existencie i tretej metódy<sup>38</sup>, ktorá má tvoriť akýsi medzičlánok vyplňajúci istý diskutabilný, prelínajúci sa priestor medzi preventívnou a represívnou metódou policajnej verejno-poriadkovej činnosti. Ide o **metódu profylaktickej** policajnej verejno-poriadkovej činnosti.

Uvedená kategorizácia metód činnosti policajných poriadkových orgánov ako celok predstavuje **system metód**. Tento systém tvorený jednotlivými prvkami (metódami) smeruje k optimálnemu dosiahnutiu stanoveného cieľa a efektívnemu plneniu úloh policajných poriadkových orgánov v konkrétnych oblastiach ich pôsobnosti. Jednotlivé metódy<sup>39</sup> tvoriace systém metód policajnej verejno-poriadkovej činnosti sa pri praktickom výkone ich realizácie navzájom **prelínajú**.

### **3. Systemizácia vybraných funkcií na Obvodných oddeleniach policajného zboru, ktorých súčasťou je i proces plánovania výkonu služby**

Plánovanie výkonu služby policajnej verejno-poriadkovej činnosti na Obvodných oddeleniach Policajného zboru je v súčasnej dobe realizované určenými pracovníkmi Obvodných oddelení policajného zboru, ktorých funkcie sú sistemizované na Obvodných oddeleniach policajného zboru. Autori vedeckej štúdie v jej nasledovnej časti vymedzili jednotlivé **riadiace ako i riadiaco výkonné funkcie a ich úlohy**, ktorých obsahovou náplňou výkonu činnosti je i proces plánovania výkonu služby.

**Riaditeľ** je nadriadený všetkým policajtom a zamestnancom, ktorí sú zaradení na obvodnom oddelení a vo vymedzenom rozsahu nad nimi vykonáva personálnu pôsobnosť<sup>40</sup> a disciplinárnu právomoc.

Riaditeľ najmä

- riadi, organizuje a kontroluje činnosť obvodného oddelenia, zodpovedá za jeho riadny chod, pravidelne mesačne na pracovných poradách hodnotí služobnú činnosť a výslednosť práce obvodného oddelenia, jednotlivých policajtov zaradených na obvodnom oddelení a zamestnancov,
- bezprostredne riadi
  - ✓ 1. zástupcu riaditeľa,
  - ✓ 2. zástupcu riaditeľa,
  - ✓ zástupcu riaditeľa,
  - ✓ staršieho referenta pre riadenie policajnej stanice,
  - ✓ referenta stála služby,
  - ✓ odborného referenta,
  - ✓ samostatného referenta,
- riadi, organizuje, kontroluje a zodpovedá za výkon hliadkovej služby, obchôdzkovej služby a prijíma opatrenia na zlepšenie výkonu štátnej služby,

<sup>38</sup>KOČAN, Š., LFFLER, B., ZAMEK, D. 2013. *Poriadková polícia*, s. 180.

<sup>39</sup> Výskum č. 130 Meteňko Jozef, *Metódy výskumu a vývoja policajných činností* s. 6.

<sup>40</sup> Čl. 19 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície, s. 13.

- ukladá úlohy policajtom k záujmovým osobám, vozidlám a veciam, k pátraniu po osobách a veciach,
- zodpovedá za odovzdávanie cudzincov a preberanie občanov Slovenskej republiky a cudzincov od príslušných orgánov cudzích štátov a rozhoduje o ich odovzdávaní príslušným orgánom Slovenskej republiky,
- zabezpečuje poskytnutie súčinnosti pri zaisťovaní bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy,
- zabezpečuje účasť na priebežnej služobnej príprave policajtov po stránke odbornej, bojovej, fyzickej a psychologickej, osobitnú pozornosť venuje príprave novoprijatých policajtov,
- zabezpečuje a kontroluje dodržiavanie zásad hlásnej služby a ochrany utajovaných skutočností,
- zabezpečuje a kontroluje dodržiavanie zásad nosenia a ukladania služobných zbraní,
- vytvára priaznivé podmienky na riadny výkon štátnej služby a vedie policajtov k dodržiavaniu služobnej disciplíny,
- spracováva služobné hodnotenie<sup>41)</sup> na policajtov zaradených na obvodnom oddelení,
- zodpovedá za dodržiavanie registrátúrneho poriadku a vedenie administratívnych pomôcok, vedie prehľad o osobitných predpisoch a interných predpisoch upravujúcich zverený úsek činnosti a zabezpečuje svoju činnosť v ich súlade,
- plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia nadriadeného.

Riaditeľ po vzájomnej dohode, v rámci súčinnosti, zabezpečuje spoločný výcvik policajtov zaradených na obvodnom oddelení s ostatnými útvarmi Policajného zboru.

Riaditeľ pre potreby organizovania, riadenia, kontroly a vyhodnocovania služobnej činnosti vedie a zabezpečuje vedenie najmä týchto pomôcok

- mapu územného obvodu obvodného oddelenia,
- vyhodnotenie stavu a vývoja celkovej a uličnej kriminality v územnom obvode obvodného oddelenia a policajnej stanice najmenej jedenkrát za mesiac,
- analýzu dopravnej nehodovosti v rozsahu pôsobnosti pri dohľade nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky, mapu cestnej infraštruktúry s dôrazom na nehodové miesta, nehodové úseky, problémové miesta a úseky s cieľom predchádzať dopravným nehodám so smrteľným následkom, resp. ublížením na zdraví, ktoré vyznačí v mape územného obvodu obvodného oddelenia a policajnej stanice najmenej jedenkrát za mesiac a využíva ich v plánovaní hliadok a hliadok vykonávajúcich obchôdzkovú službu do výkonu služby,
- typové plány policajných akcií a opatrení alebo výpis z nich, na realizácii ktorých sa obvodné oddelenie podieľa,
- výpis z harmonogramu hlavných úloh okresného riaditeľstva Policajného zboru, ktoré sa týkajú služobnej činnosti obvodného oddelenia, vrátane vyhodnotenia ich plnenia,
- prehľad úloh, ktoré pre obvodné oddelenie vyplývajú z porád nadriadených, vrátane vyhodnotenia ich plnenia,
- dokumentáciu pre potreby organizovania vlastných pracovných porád, vyhodnotenie výkonu štátnej služby až na jednotlivého policajta zaradeného na obvodnom oddelení, prehľad ukladaných úloh a kontrolu ich plnenia, prezenčné listiny a ďalšie, ktoré uzná za potrebné,

---

<sup>41)</sup> § 27 ods. 6 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.

- vyhodnotenia a prehľady o služobnej činnosti obvodného oddelenia, ktoré predkladá nadriadeným,
- zápisy z kontrol nadriadených, vrátane prijatých opatrení a vyhodnotenie ich plnenia,
- evidenčný doklad podľa interného predpisu.

Riaditeľ určuje spôsob vedenia administratívnych pomôcok.

### 1. zástupca riaditeľa

- riadi, organizuje, kontroluje a zodpovedá za výkon hliadkovej a obchôdzkovej služby, sústreďuje, analyzuje a vyhodnocuje ich výslednosť, predkladá riaditeľovi informácie z výkonu služby policajtov a navrhuje opatrenia na zlepšenie výkonu štátnej služby,
- riadi, organizuje a kontroluje činnosť staršieho referenta pre riadenie referentov a staršieho referenta pre prácu v komunitách, ak je na obvodnom oddelení táto funkcia systemizovaná, referenta s územnou a objektovou zodpovednosťou a referenta, ak je na obvodnom oddelení táto funkcia systemizovaná a nie je zriadená funkcia starší referent pre riadenie referentov,
- riadi, organizuje, kontroluje a zodpovedá za úsek odhaľovania, objasňovania, oznamovania a prejednávania priestupkov,
- spracováva podklady, stanoviská a návrhy pre rozhodovaciu činnosť riaditeľa,
- organizuje, riadi a zodpovedá za spoločný výkon služby s príslušnými orgánmi susedného štátu,
- zabezpečuje plnenie úloh<sup>42</sup> stanovených v typových plánoch policajných akcií alebo z výpisov z nich,
- na základe rozhodnutia riaditeľa
- ✓ spolupodieľa sa na riadení, organizovaní a kontrole na úseku trestného konania,
- ✓ spolupodieľa sa na riadení, organizovaní a kontrole činnosti referenta špecialistu - povereného policajta a staršieho referenta - povereného policajta,
- plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia riaditeľa.

1. zástupca riaditeľa zastupuje v dobe neprítomnosti riaditeľa v plnom rozsahu jeho práv, povinností a zodpovednosti, okrem vecí, ktoré si riaditeľ vyhradil.

### 2. zástupcu riaditeľa

- riadi, organizuje, kontroluje a zodpovedá za úsek trestného konania,
- riadi, organizuje a kontroluje činnosť referenta špecialistu – povereného policajta, staršieho referenta – povereného policajta,
- na základe rozhodnutia riaditeľa sa spolupodieľa<sup>43</sup> na riadení, organizovaní a kontrole na úseku
- ✓ výkonu hliadkovej služby a obchôdzkovej služby,
- ✓ odhaľovania, objasňovania, oznamovania a prejednávania priestupkov,
- spracováva podklady, stanoviská a návrhy pre rozhodovaciu činnosť riaditeľa,
- plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia riaditeľa.

2. zástupca riaditeľa zastupuje v dobe neprítomnosti riaditeľa a 1. zástupcu riaditeľa v plnom rozsahu ich práv, povinností a zodpovednosti, okrem vecí, ktoré si riaditeľ a 1. zástupca riaditeľa vyhradili.

<sup>42</sup> čl. 20 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície s. 15.

<sup>43</sup> čl. 21 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície s. 15.



## **Základné úlohy staršieho referenta pre riadenie policajnej stanice**

- riadi, organizuje a kontroluje činnosť referentov s územnou a objektovou zodpovednosťou,
- analyzuje bezpečnostnú situáciu a na jej základe, ako aj pokynov nadriadených a operačného strediska, vykonáva inštruktáž<sup>44</sup> hliadkam pred nástupom do výkonu obchôdzkovej služby,
- vysiela hliadky do výkonu obchôdzkovej služby, vybavuje ich potrebnými technickými pomôckami, o čom vedie evidenciu, vykonáva kontrolu plnenia im uložených úloh, ich výstroja a výzbroje,
- eviduje a vyhodnocuje výsledky služobnej činnosti referentov s územnou a objektovou zodpovednosťou a navrhuje opatrenia na zlepšenie,
- predkladá podklady na pracovné porady riaditeľa,
- kontroluje dodržiavanie interných predpisov a opatrení, najmä na ochranu uložených služobných zbraní a streliva na policajnej stanici, podľa rozhodnutia riaditeľa,
- vedie služobné a administratívne pomôcky súvisiace s výkonom obchôdzkovej služby,
- spracováva podklady na služobné hodnotenie a podklady pre disciplinárne odmeny, disciplinárne opatrenia a personálne zmeny na referentov s územnou a objektovou zodpovednosťou a predkladá ich riaditeľovi,
- vykonáva obchôdzkovú službu spoločne s referentmi s územnou a objektovou zodpovednosťou, v rozsahu najmenej polovice základného fondu času služby,
- vykonáva hliadkovú službu
- zúčastňuje sa pracovných porád riaditeľa,
- vykonáva stálu službu, ak jej výkon nemožno zabezpečiť referentom stála služba alebo referentom s územnou a objektovou zodpovednosťou,
- vykonáva administratívne práce ,
- plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia riaditeľa.

## **Základné úlohy staršieho referenta pre riadenie referentov**

- riadi, organizuje a kontroluje činnosť referentov, prípadne iných policajtov vykonávajúcich hliadkovú službu,
- analyzuje<sup>45</sup> bezpečnostnú situáciu a na jej základe, ako aj pokynov nadriadených a operačného strediska, vykonáva inštruktáž hliadkam pred nástupom do výkonu hliadkovej služby a obchôdzkovej služby,
- vysiela hliadky do výkonu hliadkovej služby a obchôdzkovej služby, vybavuje ich potrebnými technickými pomôckami, o čom vedie evidenciu, vykonáva kontrolu plnenia im uložených úloh, ich výstroja a výzbroje a vyhodnocuje ich činnosť,
- kontroluje včasnosť vybavenia pridelených registratúrnych záznamov, eviduje a vyhodnocuje výsledky služobnej činnosti referentov a referentov s územnou a objektovou zodpovednosťou, vedie k tomu potrebnú dokumentáciu; vyhodnotenie predkladá riaditeľovi,
- vedie všetky administratívne pomôcky súvisiace s výkonom hliadkovej služby a obchôdzkovej služby a zodpovedá za ich úplnosť a správnosť,
- riadi podľa pokynov riaditeľa policajné akcie, opatrenia a závažné služobné zákroky hliadok vo výkone hliadkovej služby a obchôdzkovej služby,

<sup>44</sup> čl. 23 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície s. 16.

<sup>45</sup> čl. 25 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície s. 17.

- spracováva podklady pre služobné hodnotenie a podklady pre disciplinárne odmeny, disciplinárne opatrenia a personálne zmeny na referentov a predkladá ich riaditeľovi,
- na základe pokynu riaditeľa spracováva služobné hodnotenie a podklady pre disciplinárne odmeny, disciplinárne opatrenia a personálne zmeny na referentov s územnou a objektovou zodpovednosťou a predkladá ich riaditeľovi,
- vykonáva hliadkovú službu spoločne s hliadkami v rozsahu najmenej jednej tretiny základného fondu času služby,
- vykonáva administratívne práce ,
- plní ďalšie úlohy podľa rozhodnutia riaditeľa.

#### ***4. Teoreticko-spoločenské a právne východiská problematiky plánovania policajnej verejno-poriadkovej činnosti***

Plánovanie patrí medzi rozhodujúce manažérske funkcie a preto sa spája so všetkými odbormi a aspektami organizácií, inštitúcií, ktorými sú ekonomika a financie, informatika, kvalita, ľudské zdroje, logistika a doprava, management organizácie, marketing, služby, výroba.

Manažérske funkcie, resp. činnosti predstavujú asi najklasickejší spôsob klasifikácie práce manažérov. Riadiace práce sa v zmysle tohto konceptu delia na jednotlivé funkcie, resp. činnosti. S manažérskymi funkciami sa stretávame v rámci podnikateľských organizácií, inštitúcií, tak aj v rámci nepodnikateľských organizácií a inštitúcií poskytujúcich služby.

Za autora najstaršej klasifikácie manažérskych funkcií môžeme považovať Henryho Fayola, ktorý ich delí nasledovne:

- 1) Plánovanie,
- 2) Organizovanie,
- 3) Prikazovanie,
- 4) Kontrola,
- 5) Koordinácia.

Klasifikácia manažérskych funkcií podľa autorov Heinza Weihricha a Harolda Koontza znie nasledovne:

- 1) Plánovanie,
- 2) Organizovanie,
- 3) Personalistika,
- 4) Vedenie,
- 5) Kontrola.

M. Sedlák, ako najčastejšie manažérske funkcie uvádza plánovanie, organizovanie, vedenie ľudí a kontrola.<sup>46</sup>

V literatúre sa stretávame s celým radom alternatív delenia manažérskych funkcií. Všetci autori považujú vymedzenie funkcií za potrebné, ale zjednocujúce hľadisko zatiaľ neexistuje. Na základe doposiaľ vykonaných analýz možno konštatovať , že počet, štruktúra a

---

<sup>46</sup> MAJTÁN, M. 2001. *Manažment*, s. 24.

nadväznosť jednotlivých funkcií je vo všetkých systémoch rovnaká, ale ich konkrétna obsahová náplň závisí od charakteru riadeného objektu.<sup>47</sup>

Každá z funkcií má osobitnú úlohu, preto je potrebné ich skúmať, rozlišovať a oddeľovať, aj keď na druhej strane sú v reálnom živote navzájom prepojené, dopĺňajú sa a na základe toho ich nemožno vnímať úplne samostatne. Je potrebné si uvedomiť, že úpadok, čo i len jednej z nich narúša celý manažérsky proces.

V tejto kapitole predmetnej štúdie sa budeme venovať konkrétnej manažérskej funkcii „plánovanie“. Je preto podstatné si tento pojem charakterizovať a porozumieť mu. V literatúre sa stretávame s veľkým počtom definícií pojmu plánovanie, pre ilustráciu a lepšie porozumenie uvádzame niekoľko nami vybraných definícií.

V najširšom ponímaní môžeme plánovanie charakterizovať ako proces stanovenia cieľov a postupov potrebných na ich dosiahnutie.<sup>48</sup>

Plánovanie zastáva prvenstvo medzi horeuvedenými manažérskymi funkciami, ktoré definujeme ako „činnosť, ktorá je zameraná do budúcnosti a nie je jednorazový akt, ale viacstupňový proces. Má dominantné postavenie, lebo je zamerané na stanovenie organizačných cieľov. Plánovanie znamená na základe analýzy skutočného stavu určitého objektu alebo procesu vytýčiť ciele, charakterizujúce jeho vývoj v časovom a priestorovom slede, a určiť prostriedky, metódy a cesty, ako ich dosiahnuť. Svojou podstatou je plánovanie vlastne projektovanie v čase a priestore prebiehajúcich procesov vývoja skúmaného systému alebo objektu. Plánovanie je programovanie rozvoja systému, zobrazovaním, načrtávaním jeho budúcnosti.“<sup>49</sup>

Ďalšou z veľmi výstižných a opisných definícií pojmu manažment je definícia „plánovanie je časťou riadenia (manažmentu), ktoré sa v dôsledku deľby práce a špecializácie v ňom osamostatnilo a predstavuje jednu zo základných manažérskych funkcií. Plánovanie je východiskovou a najdôležitejšou funkciou, ovplyvňujúcou všetky ostatné manažérske funkcie.“<sup>50</sup>

V konečnom dôsledku môžeme plánovanie chápať ako systematickú, vopred premyslenú a cieľavedomú činnosť osoby vo vedúcom postavení, teda osoby ako manažéra určitej inštitúcie, organizácie respektíve skupiny ľudí za účelom dosiahnutia stanoveného cieľa a respektíve dosiahnutia želaného stavu.

„Podstatný charakter plánovania je možné ilustrovať uvedením jeho hlavných charakteristík:

- 1., prispieva k dosiahnutiu zámerov a cieľov,
- 2., je prioritný medzi manažérskymi úlohami,
- 3., vzťahuje sa na všetky aktivity,
- 4., umožňuje efektívne realizovanie činností.“<sup>51</sup>

Plánovanie zabezpečuje manažér, ktoré je prejavom jeho systematickosti a tá sa následne prejavuje tak, že manažér:

- má dopredu pripravenú predstavu toho, čo chce dosiahnuť, pozná cieľ činnosti,

---

<sup>47</sup> MAJTÁN, M. 2001. *Manažment*, s. 24.

<sup>48</sup> BARTOŠOVÁ, H. 2002. *Management*, s. 47.

<sup>49</sup> PINKOVÁ, D. 1994. *Základy manažmentu*, s. 51.

<sup>50</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 167.

<sup>51</sup> KOONTZ, H., WEIHRCH, H. 1993. *Management*, s. 118.

- vie, akými nástrojmi ho môže dosiahnuť,
- snaží sa o skoordinovalie cieľov s nástrojmi,
- vychádza z predmetného pri uskutočňovaní činností potrebných pre dosiahnutie želaného stavu.<sup>52</sup>

Ak chceme dosiahnuť efektívne plánovanie v organizáciách a inštitúciách, tak aj v policajnej organizácii, mali by sme dodržiavať nasledujúce zásady plánovania:<sup>53</sup>

- a) **Zásada TOP managementu** - je potrebné, aby vrcholový manažment v zmysle efektívneho plánovania v celej organizácii/ inštitúcii, tak aj v policajnej organizácii, preukázal svoju podporu. Túto podporu by mal ukázať prostredníctvom plánovania v zmysle objasňovania vízie a strategických cieľov organizácie vrátane výberu stratégie, smerujúca k dosiahnutiu organizačných cieľov. Prostredníctvom odmeňovania a vytýčenia primeraného času a zdrojov pre plánovanie zapájať a stimulovať do procesu plánovania nižší a stredný management.
- b) **Zásada efektívnej komunikácie** – smer, ktorý by mali rovnako a neustále sledovať všetci v organizácii/ inštitúcii, tak aj v policajnej organizácii, umožňuje efektívna komunikácia. Manažéri na všetkých úrovniach by mali dostávať informácie, tak o neúspechoch, ako aj o úspechoch v činnostiach iných organizačných jednotiek. Tieto informácie majú význam pre prispôsobenie vlastných plánovaných činností a na ich základe dokážu manažéri identifikovať problémy a poskytnúť riešenia do iných častí organizácie. Výmena informácií zohráva aj veľký význam v redukcii odporu voči zmenám.
- c) **Zásada participácie** - v plánovaní by mali byť zaangažovaní všetci, ktorí budú mať vplyv pri realizácii činností zahrnutých v samotnom pláne. Participácia na tvorbe plánovacieho procesu predpokladá hlbšie porozumenie a stotožnenie sa s výsledným plánom, zároveň obohacuje plánovanie o množstvo informácií a rôznych pohľadov, ktoré sú pri tvorbe plánovania priam žiadúce.
- d) **Zásada integrácie** – plánovaním zaistiť zladenie čiastkových cieľov jednotlivých organizačných jednotiek a vzájomne ich koordinovane prepojiť. Prostredníctvom vzájomnej koordinácie všetkých činností vykonávaných jednotlivými policajnými službami spadajúcich do ich služobného výkonu, môžeme dosiahnuť lepšie výsledky celkovej práce.
- e) **Zásada zrozumiteľnosti** – výstupom každého plánovacieho procesu je konkrétny plán, ktorý by mal obsahovať zrozumiteľné, jasne a presne stanovené úlohy a ciele, ktoré majú byť dosiahnuté. V zmysle toho je podstatné, aby boli formulované, čo najjednoduchšie, aby sa predchádzalo akýmkoľvek nejasnostiam a nedorozumeniam.
- f) **Zásada flexibility** – je podstatné, aby manažéri pochopili, že striktné dodržiavanie plánu nie je vhodné za každých okolností. Manažéri na všetkých úrovniach by mali disponovať istou mierou flexibility, ktorá im umožní a zaučí pružne reagovať na akékoľvek nepredvídateľné nové situácie a tým k zmene plánu. Zároveň je veľmi dôležité, aby si manažéri uvedomili, že zmena plánu nie je možná bez komunikácie tohto zámeru s vrcholovým resp. všetkými ostatnými úrovňami riadenia.

<sup>52</sup> PINKOVÁ, D. 1994. *Základy manažmentu*, s. 51.

<sup>53</sup> BĚLOHLÁVEK, F., KOŠŤAN, P., ŠULER, O. 2006. *Management*, s. 107 – 108.

- g) **Zásada sledovania a kontroly** – je neoddeliteľnou súčasťou manažérov neustále sledovať a vyhodnocovať vykonané činnosti za účelom zistenia, či boli vykonané správne resp. nesprávne a v tom prípade včas naplánovať realizáciu nápravných opatrení. Nevyhnutnosť neustále monitorovať okolité prostredie je vysoká, pretože ak došlo k jeho zmene, je potrebné včas túto zmenu zachytiť, nakoľko táto zmena môže doslova „volať po zmene plánu“.
- h) **Zásada variantnosti** – táto zásada je úzko prepojená so zásadou sledovania a kontroly. Pri plánovaní je nevyhnutné počítať s určitým stupňom neistoty a pripraviť si viac možných variant. Strategické rozhodnutia manažérov sa musia prispôsobovať zmenenej situácii. Do systematických postupov formulovania a implementácie plánu by mala byť zahrnutá sústavná činnosť zisťovania, či náhla zmena prostredia „nevolá po zmene plánu“, prípadne po využití inej varianty.

Je dôležité chápať, že rešpektovanie týchto zásad plánovania je jedným z mnohých aspektov, ktoré ovplyvňujú jeho efektívnosť. Preto je potrebné vnímať celý ďalší rad vnútorných a vonkajších podmienok a predpokladov, ktoré tiež proces plánovania ovplyvňujú. Na organizáciu Policajného zboru vplyvajú vonkajšie podmienky politické, sociálne a ekonomické (sociálne a ekonomické zabezpečenie policajtov), technické (materiálna vybavenosť jednotlivých policajných útvarov), ktoré plánujúci systém obklopujú vo vertikálnych a horizontálnych vzťahoch. Medzi dôležité vnútorné predpoklady úspešného plánovania patrí rozsah a úroveň kvalifikácie nadriadených, úroveň organizácie, správna deľba práce, stanovenie efektívnych postupov plnenia úloh a neustále rozvíjanie pracovných vzťahov s podriadenými, medzi podriadenými navzájom v procese dosahovania cieľov vyplývajúcich z vypracovaných plánov.<sup>54</sup>

V zmysle horeuvedeného môžeme konštatovať, že plánovanie sa uplatňuje pri rôznych objektoch riadenia, čo znamená, že sa realizuje na každom ich stupni. Jeho konkrétny obsah vyplýva z úloh, ktoré má určitá organizačná úroveň. V závislosti od toho sa mení aj rozsah prác, ktoré pripadajú na plánovanie, ako aj jeho časový horizont.<sup>55</sup>

V zmysle časového horizontu, v ktorom sa plánovanie realizuje neexistuje jednotný postup pri ich klasifikácii. Plánovanie a plány môžeme členiť na:

- dlhodobé,
- strednodobé,
- krátkodobé.

Ďalšia klasifikácia plánovania na základe časového hľadiska sa uvádzajú úrovne a druhy plánovania a plánov:

- strategické plánovanie a plány,
- taktické, strednodobé plánovanie a plány,
- operatívne, vykonávacie plánovanie a plány (operational planning).<sup>56</sup>

**Strategické plánovanie** zahŕňa dôsledné vytýčenie cieľa, teda požadovaného výsledku, taktiež komplex "komponentov", bez ktorých je výsledkom neúspech. Samotné strategické plánovanie predchádza určitej stratégii, premysleného postupu, čo zahŕňa primárne určenie

<sup>54</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy manažmentu*, str. 90.

<sup>55</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 167.

<sup>56</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 171.

účelu, poslania, základných dlhodobých cieľov, určenie smeru rozvoja a okruh zdrojov potrebných pre dosiahnutie vytýčených cieľov.<sup>57</sup> Jeho časový horizont podľa definícií rôznych autorov, zvyčajne presahuje obdobie 5 rokov, ale býva aj kratší. Strategické plánovanie zahŕňa mnoho premenných veličín, pretože je nevyhnutné odhadnúť budúce externé prostredie vrátane interných podmienok. Plány sú málo štruktúrované. Môžeme konštatovať, že výstup plánovania má podobu všeobecnej výpovede, ktorá v písomnej forme rámcovo vyjadruje dohodu, dosiahnutú v procese plánovania.<sup>58</sup>

Vlastná realizácia stratégie sa zabezpečuje sústavou nadväzujúcich plánov. Poslanie a ciele vyjadrené strategickým plánom vypracúva strednodobý plán, ktorý predstavuje strednú úroveň plánovania a to **strednodobé, resp. taktické plánovanie**, ktoré predstavuje časový horizont v rozpätí jedného až troch rokov. Toto plánovanie považujeme za most medzi strategickým plánovaním a každodenným plánovaním. Zameriava sa prioritne na premenné veličiny, ako finančné ciele a zdroje potrebné na dosiahnutie vytýčených cieľov, bude v porovnaní s predchádzajúcim druhom plánovania predstavovať menej premenných veličín.<sup>59</sup>

**Vykonávacie plánovanie, resp. operatívne plánovanie (operational planning)** je typické krátkym časovým horizontom, čo predstavuje spravidla jeden rok, resp. kratšie časové obdobie do jedného roka, pričom stretávame sa aj s časovým úsekom jedného mesiaca.<sup>60</sup> Ciele vytýčené predošlým plánom, predstavujú určitý komplex úloh, potrebných na ich naplnenie a zároveň tak definujú aj samotnú hlavnú úlohu plánu takéhoto plánovania. Porovnaním troch uvádzaných druhov plánovania, predstavuje plán vyhotovený na základe operatívneho plánovania, najviac štruktúrovaný.<sup>61</sup>

Operatívne plánovanie orientované na kratší časový úsek možno klasifikovať z rôznych hľadísk a to na:

- **trvalé a dočasné,**
- **všeobecné a čiastočné:**
  - ✓ všeobecné plánovanie predstavuje z hľadiska polície všetku činnosť útvaru ako celku,
  - ✓ čiastočné plánovanie je orientované na konkrétnu určitú službu, respektíve skupinu príslušníkov PZ,
- **operačné a organizačné:**
  - ✓ operačné plánovanie predstavuje vzťah polície a obyvateľstva (funkcia polície voči obyvateľstvu), v tomto prípade máme na mysli hlavne kooperáciu pri udalostiach ako sú katastrofy, živelné pohromy a iné nečakané udalosti,
  - ✓ organizačné plánovanie vyplýva zo vzťahu medzi plnením funkcií políciou a vytvoreníu potrebných podmienok, organizačné plány sú vytvárané podrobnou analýzou spočívajúcou v kooperácii síl v prípade potreby z vonkajšieho prostredia (od spolupracujúcich zložiek a vyšších orgánov),
- **procedurálne a taktické:**
  - ✓ procedurálne plánovanie predpokladá využiteľnosť v kooperácií a efektívite každodennej práce príslušníka Policajného zboru pri výkone služby, máme na mysli inštrukcie, ktoré rozoberajú činnosť polície z hľadiska jej obsahovej náplne,

---

<sup>57</sup> BARTOŠOVÁ, H. 2003. *Management*, s. 50.

<sup>58</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 172.

<sup>59</sup> SEDLÁK, M. 2008. *Základy manažmentu*, s. 140.

<sup>60</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 173.

<sup>61</sup> SEDLÁK, M. 2008. *Základy manažmentu*, s. 141.

- ✓ taktické plánovanie predpokladá rozvoj metód činnosti polície v špecifických situáciách, ako lúpež banky, hromadné športové akcie, trestný čin vraždy policajta, rýchly vzrast narkotík na teritoriálnej úrovni a pod.<sup>62</sup>

Je dôležité si uvedomiť, že v rámci každého druhu plánovania a z neho vyplývajúceho konkrétneho plánu sa nezávisle od jeho rozpätia musíme zväžiť:<sup>63</sup>

- a) „ciele ktoré majú byť v danom časovom období dosiahnuté,
- b) zdroje (finančné, materiálne, ľudské), potrebné na realizáciu týchto cieľov a prostriedky určené na ich dosiahnutie.“<sup>64</sup>

Vypracovanie plánu na určité časové obdobie je výstupom teda záverečnou fázou plánovacieho procesu v určitej organizačnej jednotke.<sup>65</sup> Pričom plánom rozumieme písomný dokument, ktorý vytyčuje ciele, ktoré chce daná organizácia, inštitúcia dosiahnuť v plánovanom období. Plány určujú úlohy jednotlivým organizačným zložkám, ktoré musia plniť v záujme splnenia cieľov organizácie, inštitúcie. Plány zároveň konkrétne vymedzujú zdroje nevyhnutné na plnenie vytýčených cieľov a určených úloh a v neposlednom rade určujú základné cesty, ktorými sa má dosiahnuť splnenie vytýčených cieľov a uložených úloh.<sup>66</sup>

V zmysle horeuvedeného je zrejmé, že podľa objektov riadenia v organizácii sa vypracúvajú plány organizácie ako celku a plány jednotlivých častí organizácie.

Plánovací proces uskutočňovaný a realizovaný Policajným zborom je chápaný ako „cieľavedomá činnosť riadiaceho prvku, ktorý na základe stanoveného cieľa a zámeru, síl a prostriedkov, miesta a času účelne zladí užitie daných síl a prostriedkov v čase a priestore.“<sup>67</sup> Plánovanie predstavuje dôležitý faktor zvýšenia efektivity činnosti Policajného zboru a jej zložiek. Aby využívanie ľudských zdrojov, koordinácia jednotlivých súčastí a kooperácia zložiek Policajného zboru Slovenskej republiky boli cielenejšie, racionálnejšie a efektívnejšie, je potreba zachovať dôležitosť a dôslednosť uplatňovania plánovania.<sup>68</sup>

Okrem horeuvedených všeobecných zásad plánovania, ktoré sme si definovali a charakterizovali je nevyhnutné aplikovať, uplatňovať, dodržiavať v rámci plánovania v Policajnom zbore Slovenskej republiky aj nasledovné zásady policajno-bezpečnostných činností:

- zásada vedeckosti,
- zásada reálnosti,
- zásada konkrétnosti,
- zásada individuálnosti,
- zásada pružnosti,
- zásada plynulosti,
- zásada súladnosti.<sup>69</sup>

Za črty plánu, ako plánovacieho dokumentu považujeme adresnosť, záväznosť, konkrétnosť, reálnosť, pružnosť a účinnosť. V podmienkach Policajného zboru ich chápeme nasledovne. Adresnosť a konkrétnosť plánu plánujúceho policajného útvaru predstavujú jeho zameranie na výkon konkrétnych služobných činností adresovaných podriadeným policajtom.

<sup>62</sup> KADORÍK, M., VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 88..

<sup>63</sup> SEDLÁK, M. 1997. *Manažment*, s. 174.

<sup>64</sup> SEDLÁK, M. 2008. *Základy manažmentu*, s. 142.

<sup>65</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 78.

<sup>66</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 78.

<sup>67</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s.85.

<sup>68</sup> METEŇKO, J., STIERANKA, J. 2003. *Riadenie operatívnych činností I*, s. 55.

<sup>69</sup> BERŽI, L. 1994. *Základy teórie činnosti policajno-bezpečnostných orgánov*, s. 312-313.

Závaznosť predstavuje stanovenie a určenie doby, v rámci ktorej dochádza k plneniu povinností vyplývajúcich z daného plánu. Reálnosť sa odráža v stanovení splniteľných cieľov a k tomu dostupných zdrojov. Pružnosť plánu predstavuje jeho prispôsobenie sa prípadným zmeneným podmienkam. Účinnosť je podmienená súbežným naplnením uvedených črt.

Plánovanie úloh v Policajnom zbore upravuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky internou normou Nariadením ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch. Toto nariadenie upravuje okrem plánovania úloh na útvaroch a organizáciách predovšetkým proces tvorby, obsah a druhy základných plánovacích dokumentov, ich schvaľovanie, vydávanie, vypracúvanie taktiež harmonogramov.<sup>70</sup>

Medzi základné plánovacie dokumenty vypracovávané v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky zaraďujeme:<sup>71</sup>

1. Rozpracovanie programového vyhlásenia vlády,
2. Plán hlavných úloh ministerstva,
3. Ročný plán.

Tieto základné plánovacie dokumenty sú zoradené vzostupne, čo naznačuje ich vzájomnú prepojenosť, ktorá sa odzrkadľuje v ustanovených základných cieľoch a úlohách v podmienkach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, ktoré sú následne rozpracovávané vo vzostupnom slede v ďalších popisovaných plánovacích dokumentoch pre jednotlivé sekcie ministerstva, plánovacie útvary s prihliadnutím aj na svoje špecifické potreby. Pre lepšie porozumenie predmetnej problematiky štúdie si horeuvedené základné plánovacie dokumenty charakterizujeme.

**1. Rozpracovanie programového vyhlásenia vlády** - ustanovuje základné ciele a úlohy v podmienkach Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na realizáciu programového vyhlásenia vlády v oblasti bezpečnosti a verejného poriadku zabezpečovaného Policajným zborom, úlohy patriace do oblasti verejnej správy, civilnej obrany a hasičského zboru na obdobie zhodné s funkčným obdobím vlády.<sup>72</sup> Tento dokument je základným plánovacím dokumentom pre sekcie a útvary Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a im podriadené útvary. Predmetný dokument je vypracovávaný kanceláriou ministra vnútra a následne schvaľovaný, vydávaný interným predpisom ministra vnútra.

**2. Plán hlavných úloh** – plánovací dokument konkretizuje rozpracovanie programového vyhlásenia vlády na obdobie kalendárneho roka. Predmetný plánovací dokument je východiskovým plánovacím dokumentom pre útvary ministerstva a ďalšie plánujúce útvary.<sup>73</sup>

**3. Ročný plán** – je plánovací dokument, ktorý je konkrétny a zároveň realizačný na zabezpečenie úloh a cieľov uvedených v pláne hlavných úloh ministerstva na zabezpečenie činností v pôsobnosti plánujúceho útvaru na obdobie kalendárneho resp. akademického roka.<sup>74</sup>

Ročné plány vypracúvajú:

- „útvary ministerstva, okrem kancelárie ministra vnútra a kancelárie vedúceho služobného úradu ministerstva,

<sup>70</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 1

<sup>71</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 5 - 9

<sup>72</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 6

<sup>73</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 7

<sup>74</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 8



- krajské riaditeľstvá Policajného zboru,
- krajské riaditeľstvá Hasičského a záchranného zboru a Hasičsky a záchranný útvar hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,
- oblastné správy Železničnej polície,
- Akadémia Policajného zboru v Bratislave,
- stredné odborné školy Policajného zboru,
- obvodné úrady.<sup>75</sup>

Ročný plán, ktorý vypracúva Krajské riaditeľstvo Policajného zboru následne schvaľuje riaditeľ krajského riaditeľstva Policajného zboru a vydáva ho v prílohe interného predpisu kalendárneho roka, na ktorý sa ročný plán vydáva.

Okresné riaditeľstvo Policajného zboru vypracúva plánovací dokument „harmonogram“ na obdobie kalendárneho roka pre zabezpečenie špecifických potrieb okresu a zabezpečenie úloh v ročnom pláne Krajských riaditeľstiev Policajného zboru ( podľa čl. 9 písm. b) Nariadenia MV SR ). Tento plánovací dokument „harmonogram“ schvaľuje riaditeľ okresného riaditeľstva Policajného zboru na kalendárny rok, na ktorý sa plánovací dokument „harmonogram“ vydáva.

V procese plánovania v podmienkach Policajného zboru sa uplatňuje konkrétna metodika. Táto metodika predstavuje prehľadný návod spracovávania jednotlivých základných plánovacích dokumentov. Jej zachovanie podstatným spôsobom pomáha naplniť hlavný zmysel plánovania vykonávaného v oblasti policajno-bezpečnostnej činnosti, ktorým je racionálna voľba hlavných cieľov, efektívna koordinácia činností a systematická kontrola dosahovaných výsledkov.<sup>76</sup>

V zmysle horeuvedeného sa plánovací proces v podmienkach Policajného zboru člení na tri konkrétne etapy:

1. Prípravná etapa,
2. Etapa vypracovania plánovacích dokumentov,
3. Etapa schválenia plánovacích dokumentov.<sup>77</sup>

**1. Prípravná etapa** – v tejto etape sa sústreďujú, analyzujú a vyhodnocujú všetky podklady potrebné pre tvorbu plánovacích dokumentov. Jej cieľom je vytvoriť si predstavu o súčasnom stave daného útvaru, jeho skutočných možnostiach a limitujúcich cieľoch plánovacieho obdobia, zároveň si ujasniť úlohy a ciele, ktoré budú na dané plánovacie obdobie pre útvar stanovené.

**2. Etapa vypracovania plánovacích dokumentov** – táto etapa zahŕňa formuláciu konkrétnych a splniteľných cieľov, určenie podmienok, určenie čiastkových úloh, určenie zdrojov, síl, metód a foriem činností, ktorými budú jednotlivé úlohy plnené, vypracovanie podrobných plánovacích dokumentov v niekoľkých variantoch, z ktorých sa vyberie ten najoptimálnejší, rozpracovanie otázok a opatrení kontroly plnenia ustanovení plánu.<sup>78</sup> V tejto etape má podstatnú úlohu riadiaci

<sup>75</sup> Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch, čl. 9

<sup>76</sup> PORADA, V. a kol., 2000. *Úvod do teórie činností policajno-bezpečnostných orgánov*, s. 75

<sup>77</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 83.

<sup>78</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 84.

pracovník, vedúci resp. veliteľ, ktorý osobne zodpovedá za plánovanie služobnej činnosti a stanovenie cieľov, ktoré majú byť v plánovanom období dosiahnuté.

**3. Etapa schvaľovania plánovacích dokumentov** – v tejto etape sa hodnotí plánovací dokument, ako celok, teda či boli pri jeho zostavovaní rešpektované horeuvedené zásady plánovania, rozpracovanosť úloh vyššieho organizačného stupňa riadenia s aplikáciou na podmienky vlastného útvaru, kvalita obsiahlosti úloh plánovacieho dokumentu. Hodnotí sa aj zdôvodnenie a skutočnosť potrieb a plánovaných požiadaviek, vodné prerozdelenie úloh, spôsob akým úlohy naplňajú vytýčené ciele. A v neposlednom rade sa hodnotí vzájomná súčinnosť jednotlivých útvarov, orgánov, funkcionárov, ktorí sú zodpovední za plánované úlohy.<sup>79</sup>

Nami horeuvedené základné plánovacie dokumenty zoradené vzostupne, nakoľko v danom poradí sú nosnými dokumentami pri tvorbe ďalších plánovacích dokumentov v prostredí policajnej organizácie pre jednotlivé sekcie ministerstva, plánovacie útvary a to aj s prihliadnutím na ich špecifické potreby.

Tak, ako sú základne plánovacie dokumenty výsledkom plánovania na jednotlivých stupňoch riadenia, poznáme a klasifikujeme z nej plynúcu aj ďalšiu skupinu plánov a to špeciálne plány. Tieto plány sú tiež výsledkom plánovania, ale v otázkach plánovania špecifických činností. Predmetom takéhoto typu plánovania je najmä riešenie už vymedzených služobných činností v rámci policajnobezpečnostných orgánov. Prvotným cieľom je zabezpečiť v rámci konkrétnych služobných činností policajnobezpečnostných orgánov riešenie v otázkach jednotlivých čiastkových úloh, aplikáciu jednotlivých úkonov, zázkrokov vrátane príslúchajúcich opatrení.<sup>80</sup> V zmysle horeuvedeného je zrejmé, že „ak vychádzame z koncepcie policajných vied ako vied praktických, potom by sa špeciálne policajné vedy mali rozvíjať predovšetkým, ako vedy o policajných činnostiach, resp. o ich syntéze do policajného konania (práce).“<sup>81</sup> Rozoznávame dve skupiny špeciálnych plánov, ktoré sú diferencované na základe plánovania v Policajnom zbore (vychádzajúc už zo spomínanej vzostupnej genézy plánovania od najvyšších úrovní riadenia) a taktiež následnou aplikačnou praxou a to:

- **plány komplexných úkonov a opatrení**, ktoré sa týkajú určitej oblasti v rámci činností policajnobezpečnostných orgánov. Máme tým namysli plány týkajúce sa mimoriadnych bezpečnostných opatrení potrebných pre zabezpečenie ochrany verejného poriadku v rámci rôznych skupinových či masových zhromaždení osôb vyúsťujúcich až do výtržníctva a pod.<sup>82</sup> Pre pochopenie a predstavu, už v rámci služby dopravnej polície a následne dohľadu nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky, realizáciou rôznych dopravných akcií sa vypracúva a následne aplikuje do praxe „plán služieb“ podľa interného predpisu. Na základe interného predpisu služba dopravnej polície a následne príslušníci Policajného zboru vo výkone služby, postupujú na základe príslušného interného predpisu, ktorý koriguje ich činnosť a s tým súvisiaci plánovací proces, ktorého výstupom je konkrétny druh plánu prispôsobený aj špecifikám činností danej služby. „Delenie na náuky o činnostiach policajných služieb je vhodné pre

<sup>79</sup> VÁŇA, J. 1994. *Základy managementu*, s. 85.

<sup>80</sup> METEŇKO, J., STIERANKA, J. 2003. *Riadenie operatívnych činností 1*, s. 68.

<sup>81</sup> METEŇKO, J. Výskum č. 130 - Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností, s. 2.

<sup>82</sup> BERŽI, L. 1994. *Základy teórie činnosti policajnobezpečnostných orgánov*, s. 321-322.

profesionálnu policajnú prípravu, pretože syntetizuje policajné činnosti s ostatnými činnosťami polície na základe platnej právnej úpravy a podľa miestnych podmienok, zvyklostí a tradícií danej krajiny.<sup>83</sup>

- **plány postupu policajnobezpečnostných orgánov v určitej konkrétnej veci**, ktorými sú napríklad plán postupu vyšetrovanej veci, plán operatívneho rozpracovania, plán jednotlivých policajnobezpečnostných zákrokov, úkonov a následných opatrení vyžadujúcich si koordináciu síl a prostriedkov.<sup>84</sup> V rámci polície sa špeciálne plány spadajúce do tejto skupiny vypracovávajú najmä v otázke operatívno-pátracej činnosti ako operatívna súčasť Policajného zboru, vrátane kriminálnej a finančnej polície.

Pre lepšie pochopenie problematiky predmetnej štúdie bolo nevyhnutné poukázať, popísať a vysvetliť teoreticko-spoločenské a právne východiská problematiky plánovania v podmienkach policajnej organizácie. Charakterizovali sme si jednotlivé druhy plánovania a plánov s ktorými sa v aplikačnej praxi policajnej organizácie stretávame a následne nadväzujúc na túto kapitolu sa v nasledujúcej kapitole zameriame na analýzu vybraných druhov plánovacích dokumentov využívaných na Obvodných oddeleniach Policajného zboru.

### ***5. Analýza vybraných druhov plánovacích dokumentov využívaných na Obvodných oddeleniach Policajného zboru***

V nadväznosti na vyššie uvedené východiskové právne dokumenty upravujúce problematiku plánovania bola upravená i príslušná normatívna neprávna úprava obsiahnutá v jednotlivých interných normatívnych právnych aktoch s ktorých vyplýva, že nosnými dokumentami upravujúcimi predmetnú problematiku v oblasti policajnej verejno – poriadkovej činnosti sú najmä:

**1) Plán služieb** sa vedie na OO PZ za účelom prehľadného plánovania a organizovania výkonu služby. Plán služieb spracováva príslušný funkcionár základného útvaru. Obsahom plánu služieb sú údaje označujúce mesiac, číslo registratúrneho denníka, podpisovú doložku a podpis funkcionára, ktorý plán služieb spracoval (napríklad riaditeľ, zástupca riaditeľa pre výkon služby, starší referent pre riadenie referentov). Pracovný čas každého pracovníka zaradeného na základnom útvare sa vyznačuje v pláne služieb trvalým spôsobom. Farebne sa odlišuje najmä stála služba, zmeny v službe, voľno, služobné voľno, dovolenka, práceneschopnosť, služobná cesta. V takomto prípade sa v pláne musí nachádzať legenda ozrejmujúca farebné rozlíšenie. Plán služieb sa vyhotovuje a schvaľuje vopred na dobu najmenej 14 dní. Akákoľvek zmena v pláne služieb môže byť vykonaná len so súhlasom toho, kto je oprávnený tento plán schváliť. Zmena sa značí na druhej strane plánu služieb alebo v osobitnej prílohe samostatne a podpíše ju schvaľujúci funkcionár. Policajt vykonávajúci službu sa s plánom služieb musí oboznámiť najneskôr 3 dni pred nástupom do služby. Oboznámenie má na starosti funkcionár základného útvaru, ktorý spracováva plán služieb. Plán služieb sa na účely včasného oboznámenia sa policajtov s jeho obsahom umiestňuje na miesto prístupné každému policajtovi, zvyčajne v priestoroch stálej služby. Oboznámenie sa s obsahom plánu služieb potvrdzuje každý policajt /pracovník svojim podpisom. **V súčasnosti sa spracováva výlučne elektronicky prostredníctvom modulu IIS SAP (viď príloha č.1).**

**2) Inštruktážny záznam sa vyhotovuje elektronicky a vedie sa formou registratúrneho záznamu na**

<sup>83</sup> METEŇKO, J. Výskum č. 130 - Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností, s. 2.

<sup>84</sup> PORADA, V., STACHO, P. a kol. 2000. *Úvod do teórie činnosti policajno-bezpečnostných orgánov*, s. 80.

základnom útvare pre výkon hliadkovej služby a obchôdzkovej služby za účelom trvalého zaznamenania obsahu inštruktáže prostredníctvom modulu „Denný plán“ IIS SAP. Hliadka má počas výkonu hliadkovej služby alebo obchôdzkovej služby vytlačený inštruktážny záznam. V prípade výpadku IIS SAP sa inštruktážny záznam spracuje náhradným spôsobom mimo IIS SAP v písomnej forme. Po prijatí informácie o obnovení funkčnosti IIS SAP sa inštruktážny záznam spracuje v IIS SAP len v prípade hliadok, ktoré majú následne nastúpiť do výkonu hliadkovej služby alebo obchôdzkovej služby. Inštruktážny záznam<sup>85</sup> vytvorený mimo IIS SAP sa dodatočne neviduje v IIS SAP, tento sa podľa interného predpisu<sup>86</sup>) založí v originálnej podobe do spisu evidencie spracovaných inštruktážnych záznamov. V prípade evidencie inštruktážnych záznamov spracovaných v module IIS SAP „Denný plán“ sa podľa interného predpisu založí v listinnej podobe do spisu evidencie spracovaných inštruktážnych záznamov len v prípadoch, ak vytlačený inštruktážny záznam obsahuje záznam o vykonanej kontrole (*viď príloha č.2*). Ako už bolo spomenuté inštruktáž je plánovacím dokumentom služobnej činnosti na Obvodných oddeleniach pre hliadkovú a obchôdzkovú službu, s ktorou sa jednotliví príslušníci oboznamujú vždy pred nástupom do výkonu služby.

Inštruktáž obsahuje:

- dátum, miesto, čas inštruktáže,
- hodnosť a celé meno policajta nastupujúceho do výkonu služby,
- dátum, čas výkonu služby,
- formu služobnej činnosti,
- územná časť obvodu alebo úsek hliadky,
- kontrolné body,
- miesto a čas odpočinku,
- presné úlohy, pokyny a usmernenia k výkonu služby,
- volací znak hliadky,
- hodnosť a celé meno policajta, ktorý vykonal inštruktáž
- podpis policajta, ktorý vykonal inštruktáž a podpis policajta, ktorému bola inštruktáž poskytnutá.<sup>87</sup>

Obsahom inštruktáže je predovšetkým poskytnutie informácií o konkrétne, jasne stanovených úlohách, pokynoch pre výkon služby, určení kontrolných bodov<sup>88</sup>, informácií o bezpečnostnej situácii v danom teritóriu, o pátraní po veciach a osobách, vykonaní kontroly výzbroje a výstroje, zovňajšku policajtov, doplnení pomôcok, pridelení služobného vozidla a iné. Inštruktáž sa vykonáva pred nástupom do výkonu hliadkovej služby aj obchôdzkovej služby, jej trvanie s oboznamovaním by nemala presahovať časový horizont 15 minút.

---

<sup>85</sup> Čl. 41 Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície s. 24.

<sup>86</sup>) Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 98/2016.

<sup>87</sup>Nariadenie prezidenta policajného zboru č.80/2018 o činnosti základných útvarov služby poriadkovej polície, čl. 41., s. 24.

<sup>88</sup> **Poznámka autorov : kontrolné body v podobe akú sme doposiaľ poznali v rámci realizácie policajnej verejno-poriadkovej činnosti boli oficiálne zrušené. Stále sú však zadávané v akejsi modifikovanej podobe, kedy je v prípade potreby možné udeliť hliadke povinnosť zotrvať vo vymedzenom čase na určenom mieste z dôvodu plnenia špecifických úloh v zmysle Zákona o PZ.**

## **Záver**

Autori vedeckej štúdie pod názvom „Analýza aktuálneho stavu procesu plánovania výkonu služby na Obvodných oddeleniach Policajného zboru.“ v priebehu jej spracovania dospeli k záveru, že bez účelného a efektívneho procesu plánovania výkonu služby nie je možné plniť tak rozsiahle penzum úloh, ktoré v zmysle Zákona o policajnom zbore spadajú do oblasti pôsobnosti služby poriadkovej polície. K tomuto účelu slúži pre policajtov zaradených na príslušných systemizovaných tabuľkových miestach plánovanie výkonu policajnej verejno-poriadkovej činnosti, ktoré sa vykonáva s využitím plánovacích dokumentov. **Medzi tieto dokumenty podľa autorov vedeckej štúdie patrí najmä plán služieb a inštruktážny záznam.** Oba predmetné dokumenty výrazným spôsobom prispievajú k efektívnosti následnej realizácie verejno-poriadkových aktivít. Spracovať plán služieb v dnešnej dobe, kedy sú denné stavy policajtov výrazne poddimenzované je mnohokrát nesmierne náročné a funkcionári zodpovední za proces plánovania na Obvodných oddeleniach nezriedka len takpovediac zázrakom dokážu naplánovať výkon služby tak, aby bol územný obvod pokrytý aspoň jednou funkčnou hliadkou zloženou z dvoch členov. Uvedená skutočnosť predstavuje podľa názoru autorov vedeckej štúdie závažný problém, ktorým sa určený funkcionári Ministerstva vnútra budú musieť v blízkej budúcnosti veľmi intenzívne zaoberať. Proces plánovania výkonu služby predstavuje nesmierne náročný komplex úkonov a opatrení, ktorý si vyžaduje veľké množstvo kvalitných informácií z bezpečnostného prostredia a nezriedka i dokonalú miestnu a osobnú znalosť policajtov ktorý proces plánovania inštruktážneho záznamu realizujú. Uľahčiť a zefektívniť tento proces by mali práve uvedené plánovacie dokumenty, ktoré sú pre tento proces určené i príslušným interným aktom riadenia. V podmienkach obvodných oddelení policajného zboru sú týmito plánovacími dokumentami vyššie uvedený plán služieb a inštruktážny záznam. Autori vedeckej štúdie sa jej spracovaním pokúsili o sumarizáciu relevantných výstupov pochádzajúcich jednak z analýzy procesu plánovania s pohľadom teoreticko-spoločenského, ako i osobnou účasťou na pracoviskách obvodných oddelení a rozborom konkrétnych plánovacích dokumentov, ktoré im v priebehu spracovania vedeckej štúdie boli sprístupnené. Tieto výstupy tvoria obrázkovú prílohu vedeckej štúdie a slúžia na sprehľadnenie a lepšie pochopenie danej problematiky jej čitateľom.

## **Použitá literatúra**

1. BARTOŠOVÁ, Hana, 2002. *Management*. Praha: Policejní akademie České republiky. ISBN 80-7251-085-1.
2. BERŽI, L. 1996. Teória policajno-bezpečnostných služieb : všeobecná časť. Bratislava: Akadémia PZ SR Bratislava, 1996. 244 s. ISBN 80-88751-93-4.
3. BERŽI, L., 1994. *Základy teórie činnosti policajno-bezpečnostných orgánov*. Bratislava: Akadémia PZ SR - K bezpečnostných služieb.
4. BĚLOHLÁVEK, F., KOŠTAN, P., ŠULEŘ, O., 2006. *Management*. 1. vydanie. Brno: Computer Press. ISBN 80-251-0396-X.
5. KĽAČAN, M., CULBA, M. 2001. Niekoľko poznámok ku koordinácii policajno-bezpečnostných subjektov a ich aktivít. In Alarm magazín. 2001, č. 4, s 142.
6. KOČAN,Š.,LOFFLER,B.,ZÁMEK,D. Poriadková polícia. Plzeň: Aleš Čeněk, 2013, ISBN: 978-80-7380-462-6, s. 393
7. CHMELA, Z. 2007. Management výkonných organizačních článků. Praha : Policejní akademie ČR v Praze, 2007. 88 s. ISBN 978-80-7251-259-1.

8. KOONTZ, H., WEIHRCH, H. 1993. *Management*. Praha: VICTORIA PUBLISHING. ISBN 80-85605-45-7.
9. MACEK, P. a FILÁK, A., v diele Základy teorie policejné bezpečnostní činnosti, charaktreizovali verejno- -poriadkovú činnosť ako „zložitý systém, na ktorom participujú rôznorodé subjekty“ a že ide o realizáciu činnosti v oblasti ochrany verejného poriadku a bezpečnosti, tvoriacu organickú súčasť vnútorných vecí.
10. MACEK, P., FILÁK, A. 2002. Pořádková činnost policie : Obecná část. Praha : POLICE HISTORY, 2002. 97 s. ISBN 80-86477-10-X.
11. MAJTÁN, M. 2001. *Manažment*. Bratislava: Vyd. EKONÓM. ISBN 80-225-13888-1.
12. METEŇKO, Jozef a Jozef STIERANKA, 2003. *Riadenie operatívnych činností I*. 1. vydanie. Bratislava: Akadémia PZ - K kriminálnej polície. ISBN 80-8054-283-X.
13. PINKOVÁ, Dagmar, 1994. *Základy manažmentu*. 1. doplnené vydanie. Bratislava: Vyd. odd. Právnickej fakulty UK. ISBN 80-7160-062-8.
14. PORADA, Viktor, Peter STACHO a kol., 2000. *Úvod do teórie činnosti policajno-bezpečnostných orgánov*. 2. časť. Bratislava: Akadémia PZ - K policajných vied. ISBN 80-8054-153-1.
15. SEDLÁK, Mikuláš, 1997. *Manažment*. Bratislava: ELITA. ISBN 80-8044-015-8.
16. Zákon č. 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore.
17. Zákon č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky a Železničnej polície v znení neskorších predpisov.
18. Nariadenie prezidenta Policajného zboru č. 11/2004 o organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru v znení neskorších predpisov.
19. Nariadenie prezidenta Policajného zboru č. 16/2008 o organizačnom poriadku Prezídia Policajného zboru, v znení neskorších predpisov.
20. Nariadenie Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku krajského riaditeľstva Policajného zboru č. 71/2003, v znení neskorších predpisov.
21. Nariadenie Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku okresného riaditeľstva Policajného zboru č. 58/2003, v znení neskorších predpisov.
22. Nariadenie Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku okresného riaditeľstva Policajného zboru č. 58/2003, v znení neskorších predpisov.
23. Nariadenie Ministra vnútra Slovenskej republiky o vydaní vzorového organizačného poriadku okresného riaditeľstva Policajného zboru č. 73/2009, v znení neskorších predpisov.
24. Nariadenie Ministra vnútra Slovenskej republiky č. 80/2004 o zásadách dislokácie, typizácie a systemizácie základných útvarov, v znení neskorších predpisov.
25. Nariadenie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 98/2016.
26. Nariadenie MV SR č. 62/2009 o základných plánovacích dokumentoch.
27. Výskum č. 130 Meteňko Jozef, Metódy výskumu a vývoja policajných činností.

## **Prílohy**

Príloha č. 1 – Plán služieb

Príloha č. 2 – Inštruktážny záznam

Plán služieb: Starší referenti-poverení policajti

11.2019

Útvar: OO PZ:

ID plachty / názov:

Meno	Funkcia	T	MinM	1 Pi	2 So	3 Ne	4 Po	5 Ut	6 St	7 St	8 Pi	9 So	10 Ne	11 Po	12 Ut	13 St	14 St	15 Pi	16 So	17 Ne	18 Po	19 Ut	20 St	21 St	22 Pi	23 So	24 Ne	25 Po	26 Ut	27 St	28 St	29 Pi	30 So	PH	OH	RO	PR	NM	Podpis / oboznameny	
S npor.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-162-54		
P																																				0:00				
N			0:00																																	0:00	0:00			
I																																								
S npor.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	7:00	-155-54		-155-54	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								
S npor. Bc.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-162-54	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								
S npor. Mgr.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-162-54	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								
S npor. Mgr.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-162-54	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								
S npor. Mgr.		N	-10:54	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-173-48	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								
S kpt.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162-54	0:00	-162-54		-162-54	
P																																					0:00			
N			0:00																																		0:00	0:00		
I																																								



	Meno	Funkcia	T	Mimk	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	PH	OH	RO	PR	NM	Podpis / oboznameny
					PI	So	Ne	Po	Ut	St	St	PI	So	Ne	Po	Ut	St	St	PI	So	Ne	Po	Ut	St	St	PI	So	Ne	Po	Ut	St	St	PI	So						
S	mpor. Mgr.		N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162.54	0:00	-162.54		-162.54	
P																																						0:00		
N				0:00																																		0:00	0:00	
I																																								
S	mpor. Mgr.		N	-168:20	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162.54	0:00	-162.54		-331.14	
P																																						0:00		
N				0:00																																		0:00	0:00	
I																																								
S	por. Bc		N	-5:39	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	162.54	0:00	-162.54		-168.33	
P																																						0:00		
N				0:00																																		0:00	0:00	
I																																								
	Počty v službe																																							
		Celkom																																						
		Valtat																																						

.....  
 mjr. Mgr.  
 Spracoval

.....  
 mjr. Mgr.  
 Skontroloval

.....  
 mjr. Mgr.  
 Schválil

# Plán služieb: Starší referenti-poverení policajti

10.201

Útvar: OO PZ

ID plachty / názov:

Meno	Funkcia	T	MimM	1 Ut	2 St	3 St	4 Pl	5 So	6 Ne	7 Po	8 Ut	9 St	10 St	11 Pl	12 So	13 Ne	14 Po	15 Ut	16 St	17 St	18 Pl	19 So	20 Ne	21 Po	22 Ut	23 St	24 St	25 Pl	26 So	27 Ne	28 Po	29 Ut	30 St	31 St	PH	OH	RO	PR	NM	Podpis / obznamen	
S npor.	N	0:00		13:00 21:00	V	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:30 15:30	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	V	07:00 19:00	V	19:00 07:00	V	07:00 19:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	07:30 15:50	168:20	168:20	0:00	0:00				
P								✓	✓				✓	✓				✓	✓						✓																
N		0:00																																							
I				14:00 <sup>1</sup> 20:00																																					
S npor.	N	0:00		13:00 21:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:30 14:49	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	RE	07:00 19:00	07:00 19:00	19:00 07:00	92:19	92:19	0:00	0:00		
P						✓	✓					✓	✓																												
N		0:00																																							
I				14:00 <sup>1</sup> 20:00																																					
S npor. Bc	N	0:00		DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	DOV	07:30 15:49	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	92:19	92:19	0:00	0:00		
P																			✓	✓				✓	✓																
N		0:00																																							
I																																									
S npor. Mgr.	N	-8:20		19:00 07:00	V	07:00 19:00	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	13:00 21:00	V	07:00 19:00	V	V	V	07:00 17:40	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	07:00 19:00	V	19:00 07:00	V	V	V	07:00 19:00	07:00 19:00	V	168:20	174:40	6:20	0:00				
P				✓					✓	✓			✓							✓	✓				✓		✓														
N		0:00																																							
I																																									
S npor. Mgr.	N	0:00		V	13:00 21:00	V	07:00 19:00	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:30 15:30	19:00 07:00	V	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	07:30 15:50	07:00 19:00	07:00 19:00	V	V	V	07:00 19:00	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	168:20	168:20	0:00	0:00	
P																																									
N		0:00																																							
I																																									
S npor. Mgr.	N	-10:54		PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH	PH
P																																									
N		0:00																																							
I																																									
S kpt.	N	0:00		07:00 19:00	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	13:00 <sup>1</sup> 21:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:30 15:30	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	07:30 15:50	19:00 07:00	V	168:20	168:20	0:00	0:00			
P					✓	✓							✓		✓	✓																									
N		0:00																																							
I																																									

Meno	Funkcia	T	MinM	1 Ul	2 St	3 St	4 Pi	5 So	6 Ne	7 Po	8 Ut	9 St	10 St	11 Pi	12 So	13 Ne	14 Po	15 Ut	16 St	17 St	18 Pi	19 So	20 Ne	21 Po	22 Ut	23 St	24 St	25 Pi	26 So	27 Ne	28 Po	29 Ut	30 St	31 St	PH	OH	RO	PR	NM	Podpis / oboznameny			
S	mpor. Mgr.	N	0:00	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	V	V	07:00 19:00	07:00 19:00	19:00 07:00	V	13:00 21:00	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:00 19:00	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:30 15:50	V	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:30 15:30	168:20	168:20	0:00	0:00					
P				V	V						V	V				V	V					V	V																				
N			0:00																																					0:00			
I														14:00 20:00																										0:00			
S	mpor. Mgr.	N	0:00	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	168:20	0:00	-168:20	-168:20
P																																											
N			0:00																																						0:00		
I																																									0:00		
S	par. Bc.	N	0:00	V	07:30 15:30	V	07:00 19:00	19:00 07:00	V	V	07:30 14:25	13:00 21:00	V	V	V	07:00 18:00	07:30 15:05	07:30 18:35	07:30 18:35	07:30 15:05	V	V	V	07:30 15:30	07:00 19:00	V	19:00 07:00	V	V	V	V	07:30 10:50	07:30 18:35	07:30 18:35	07:30 15:05	168:20	168:20	0:00	0:00				
P						V	V								V																												
N			0:00																																						0:00		
I																																									0:00		
Počet v službe																																											
Celkom				4/1	3/1	2/1	2/1	1/1	1/1	2/1	3/1	4/1	2/1	3/1	1/1	1/1	4/1	4/1	3/1	3/1	2/1	1/1	1/1	4/1	3/1	2/1	3/1	2/1	1/1	1/1	3/1	4/1	4/1	4/1									
Voľnosť																																											

.....  
mjr. Mgr.  
Spracoval

.....  
mjr. Mgr.  
Skontroloval

.....  
mjr. Mgr.  
Schválil

## Inštruktážny záznam OO PZ

Hlavička inštruktáže			
ID:		Volací znak:	TALA
Typ služby:	Obvodné oddelenie PZ	Druh služby:	motorizovaná služba
Čas od:	24.09.2019 07:00	Posilnenie priam. výk. služby:	
Čas do:	24.09.2019 19:00	Policajná akcia:	
Status inštruktáže:	inštruovaná	Výjazd:	

Technické údaje			
B číslo vozidla:	77685	RFSI adresa prenoska:	
Popis vozidla:	VOLKSWAGEN GOLF AUV/ ACCRBCX0/-	Mobil:	0908792995
RFSI adresa:	000000000		

Členovia hliadky						
Osobné číslo	Hodnosť, meno a priezvisko	Poznámka	Veliteľ	Vodič	Od	Do
01312257	nstržm. Ing.		X		07:00	19:00
01312492	nstržm. Bc.			X	07:00	19:00

Vybavenie priradené k osobe			
Typ majetku	Kategória	REČ / Meno	Zodpovedný
Žiadny záznam			

ÚČO / úsek hliadky				
Čas od	Čas do	ÚČO / úsek hliadky	Miesto	Forma činnosti
07:00	07:15		OOPZ	inštruktáž
07:15	07:30		OOPZ	administratíva
07:30	08:00	1	Nám. Sv. Cyrila a Metoda, Kamenná, Pod Beranom, A. Hlinku, Hollého, M. Bela, Manckovičova, Sihotská, Gaštanová, Zámocká Záhrada	hliadková
08:00	09:00	6	cesta II/513 vedúca ponad rieku Váh v rozpätí dvoch kruhových križovatiek	hliadková
09:00	09:45	5	MČ Nová Štvrť + Sv. Peter + Pánska Niva	hliadková
09:45	10:30	6	cesta II/513 úsek HC - Šulekovo + Šulekovo cesta III/1320 úsek Šulekovo - Terezov	hliadková
10:30	11:00	4	M.R.Štefánika, Školská, Štúrova, Fándlyho, Tolstého, Pribinova, SNP, St. Rínok, Komenského, Železničná, Zábranie, Hlohová, Bezručová, Hlinku, Dilonga, Fraštická	hliadková

ÚČO / úsek hliadky				
Čas od	Čas do	ÚČO / úsek hliadky	Miesto	Forma činnosti
11:00	12:00	6	cesta II/513 vedúca ponad rieku Váh v rozpätí dvoch kruhových križovatiek	hliadková
12:30	13:00	2	Nitrianska, SNP, Sv. Michala, Za Poštou, Nerudova, Šomodská, Nálepku, Koperníkova, Vinohradská, Šafárikova, Balatónska, Závalie, Podzámska, Michalská	hliadková
13:00	13:45	3	Radlinského, Rozmarínova, Jesesnkého, Palackého, Bernolákova, Rázusova, Kalinčiakova, Pri Cintoríne, Drevená, Továrenská, Jarmočná, Družstevná, Krátka, Tehelná, Kukučínova	hliadková
13:45	14:15	4	M.R.Štefánika, Školská, Štúrova, Fándlyho, Tolstého, Pribinova, SNP, St. Rínok, Komenského, Železničná, Zábranie, Hlohová, Bezručová, Hlinku, Dilonga, Fraštická	hliadková
14:15	14:45	6	cesta II/513 vedúca ponad rieku Váh v rozpätí dvoch kruhových križovatiek	hliadková
14:45	15:30	8	cesta II/513 úsek - Kľačany + Sasinkovo	hliadková
15:30	16:00	2	Nitrianska, SNP, Sv. Michala, Za Poštou, Nerudova, Šomodská, Nálepku, Koperníkova, Vinohradská, Šafárikova, Balatónska, Závalie, Podzámska, Michalská	hliadková
16:00	16:30	1	Nám. Sv. Cyrila a Metoda, Kamenná, Pod Beranom, A. Hlinku, Hollého, M. Bela, Manckovičova, Sihotská, Gaštanová, Zámocká Záhrada	hliadková
16:45	18:10	5	MČ Nová štvrť + +	hliadková
18:10	19:00		OO PZ	administratíva

Odpočinok / prestávka		
Čas od	Čas do	Miesto
12:00	12:30	sl. obvod OOPZ
16:30	16:45	OOPZ

Úlohy					
Prioritná	Čas od	Čas do	Miesto	Text	Typ činnosti
X	08:00	09:00	cesta II/513 "za mostom smer odstavná plocha"	Kontrola dodržiavania zákazu prejazdu nákladných	Bežný výkon služby

Úlohy					
Prioritná	Čas od	Čas do	Miesto	Text	Typ činnosti
				<p>vozidiel nad 12 ton cez most nad riekou Váh. Zistené priestupky riešiť v zmysle zákonov, postupovať v zmysle rozkazov a nariadení. Pri sankcii prednostne využívať blokovú pokutu v horných sadzbách (až do výšky 1000,- eur) vzhľadom na závažnosť priestupku. Zvýšený dohľad nad BaPCP v zmysle príkazu PPZ-ODP2-2019/ zameraný na dodržiavanie zákazu požitia alkoholu, inej návykovej látky vodičmi, dodržiavanie rýchlostí jazdy motorových vozidiel, spôsobu jazdy, s cieľom pozitívne ovplyvniť nepriaznivý vývoj usmrtených osôb pri DN a zabezpečenia BaPCP.</p>	
X	11:00	11:50	cesta II/513 "za mostom smer TT odstavná plocha"	<p>Kontrola dodržiavania zákazu prejazdu nákladných vozidiel nad 12 ton cez most nad riekou Váh. Zistené priestupky riešiť v zmysle zákonov, postupovať v zmysle rozkazov a nariadení. Pri sankcii prednostne využívať blokovú pokutu v horných sadzbách (až do výšky 1000,- eur) vzhľadom na závažnosť priestupku. Zvýšený dohľad nad BaPCP v zmysle príkazu PPZ-ODP2-2019/ zameraný na dodržiavanie zákazu požitia alkoholu, inej návykovej látky vodičmi, dodržiavanie rýchlostí jazdy motorových vozidiel, spôsobu jazdy, s cieľom pozitívne ovplyvniť nepriaznivý vývoj usmrtených osôb pri DN a zabezpečenia BaPCP.</p>	Bežný výkon služby
X	14:15	14:45	cesta II/513 "za mostom smer odstavná plocha"	<p>Kontrola dodržiavania zákazu prejazdu nákladných vozidiel nad 12 ton cez most nad riekou Váh. Zistené priestupky riešiť v zmysle zákonov, postupovať v zmysle</p>	Bežný výkon služby

Úlohy					
Prioritná	Čas od	Čas do	Miesto	Text	Typ činnosti
				rozkazov a nariadení. Pri sankcii prednostne využívať blokovú pokutu v horných sadzbách (až do výšky 1000,- eur) vzhľadom na závažnosť priestupku. Zvýšený dohľad nad BaPCP v zmysle príkazu PPZ-ODP2-2019/ zameraný na dodržiavanie zákazu požitia alkoholu, inej návykovej látky vodičmi, dodržiavanie rýchlostí jazdy motorových vozidiel, spôsobu jazdy, s cieľom pozitívne ovplyvniť nepriaznivý vývoj usmrtených osôb pri DN a zabezpečenia BaPCP.	
X	17:15	18:00	II/507 Dukelská - Zadný vchod do Vojenského útvaru 4444	Zvýšený dohľad nad BaPCP v zmysle príkazu PPZ-ODP2-2019/ zameraný na dodržiavanie zákazu požitia alkoholu, inej návykovej látky vodičmi, dodržiavanie rýchlostí jazdy motorových vozidiel, spôsobu jazdy, s cieľom pozitívne ovplyvniť nepriaznivý vývoj usmrtených osôb pri DN a zabezpečenia BaPCP.	Bežný výkon služby

Inštruktáž vyhotovil/zmenil: npor.

20.09.2019

Tlač vytvorená

Inštruktáž vykonal: npráp.

24.09.2019

24.09.2019

#### Záznam o kontrole:

(výsledok z vykonanej kontroly, hodnosť, titul, meno, priezvisko, funkčné zaradenie a podpis kontrolujúceho, zameranie kontroly, kontrolované obdobie (ak sa kontrolou nezisťuje aktuálny stav v čase kontroly), dátum, čas a miesto vykonania kontroly)

**Ďalšie uložené úlohy, úkony v priebehu výkonu služby, dosiahnuté výsledky a vykonané opatrenia**

Od	Do	Zaznamenané úlohy, úkony, dosiahnuté výsledky a vykonané opatrenia



Hlavička inštruktáže			
ID:		Volací znak:	TALA
Typ služby:	Obvodné oddelenie PZ	Druh služby:	motorizovaná služba
Čas od:	24.09.2019 07:00	Posilnenie priam. výk. služby:	
Čas do:	24.09.2019 19:00	Policajná akcia:	
Status inštruktáže:	inštruovaná	Výjazd:	

Ostatné
<p><b>Iné úlohy:</b> Plnenie úloh podľa čl. 30, NPPZ č. 80/2018. Zamerat' sa na jazdu bicyklov a iných dopravných prostriedkov po chodníkoch a to hlavne na úseku cestný most.</p>
<p><b>Bezpečnostná situácia / Analýza rizík:</b> V zmysle rozkazu PPZ č. 82/2017 ako i rozkazu riaditeľa KR PZ v č. 16/2017 plniť nasledovné úlohy: 1. monitorovať a tipovať podozrivo sa správajúce osoby, vrátane nelegálnych migrantov, podozrivé motorové vozidlá vrátane podozrivo stojacich vozidiel, odložené veci a podobne 2. vykonávať kontroly vytipovaných osôb, motorových vozidiel a vecí, vyhodnocovať bezpečnostné hrozby a v prípade relevantných poznatkov prijímať adekvátne opatrenia, informovať o zistených skutočnostiach OS KRPZ a R OO PZ.</p>
<p><b>Mimoriadne opatrenia:</b> Zvýšený dohľad nad BaPCP v zmysle príkazu PPZ-ODP2-2019/ zameraný na dodržiavanie zákazu požitia alkoholu alebo inej návykovej látky vodičmi pred alebo počas vedenia vozidla, dodržiavanie ustanovených alebo obmedzených rýchlostí jazdy motorových vozidiel a spôsob jazdy vodičov, s cieľom pozitívne ovplyvniť tento nepriaznivý vývoj usmrtených osôb pri dopravných nehodách a zabezpečenia bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky na pozemných komunikáciách</p>
<p><b>Pokyny a usmernenia:</b> príkaz prezidenta Policajného zboru č. PPZ-ODP4- /2017 zo dňa 30. 03. 2017 a registratúrny záznam riaditeľa Krajského riaditeľstva Policajného zboru v č. KRPZ- -KDI-218-001/2017 (v súčasnosti nahradené príkazom P PZ č. PPZ-ODP4- /2017 a reg. záznamom R KR PZ v č. KRPZ- KDI-218- /2017 zo dňa 23. 05. 2017) Aktívny dohľad nad BaPCP vykonávať v reflex. vestách, v dosahu kamery soitron /ak je k dispozícii/. Všetky zistené priestupky prejednávať výlučne pred kamerou systému soitron, pričom je potrebné aj zapnúť nahrávací mikrofón. Uvedené dôsledne plniť!!! Neplnenie úlohy bude vyhodnotené ako neplnenie zverených úloh a porušenie služobnej disciplíny!!!</p>
<p><b>Zmeny vo výstroji a výzbroji:</b></p>
<p><b>Pátranie po osobách a veciach:</b></p>

Prílohy	
Názov	Typ
Žiadna príloha	